

وزارت کشور

هیات وزیران در جلسه مورخ ۱۳۶۶/۱۱/۴ بنا به پیشنهاد شماره ۱۳۵۳/۳۴/۱۳ مورخ ۱۳۶۶/۶/۱۶ وزارت کشور که به تایید وزارتخانه های برنامه و بودجه ، نفت ، پست و تلگراف و تلفن ، نیرو، مسکن و شهرسازی و سازمان امور اداری و استخدامی کشور رسیده آئین نامه هماهنگی اقدامات عمرانی موسساتی که خدمت آنها در داخل محدوده شهرها مستلزم حفاری معبر و احداث تاسیسات می باشد را به شرح زیر تصویب نمودند :

ماده یک

به منظور تامین هماهنگی در امور اجرایی طرحها، برنامه ها ، پروژه های احداث ، توسعه ، اصلاح شبکه های ارتباطی و مواصلاتی موسساتی که خدمات آنها در داخل محدوده شهرها مستلزم حفاری معابر و احداث تاسیسات می باشد و همچنین پیش بینی احداث تونل های مشترک خدماتی در طرح های جامع ، هادی ، و اجرایی شهرها ، وزارتخانه های کشور ، نیرو ، نفت ، پست و تلگراف و تلفن ، برنامه و بودجه و مسکن و شهرسازی موظفند نسبت به تاسیس کمیسیون عالی هماهنگی امور اجرایی شهرهای کشور که در آئین نامه اختصارا کمیسیون عالی هماهنگی نامیده خواهد شد با شرکت اعضای ذیل اقدام نماید :

- ۱ - معاون امور محلی و عمران شهری وزارت کشور (رئیس)
- ۲ - مدیر عامل شرکت مخابرات یا نماینده تام الاختیار وی
- ۳ - مدیر عامل شرکت گاز ایران یا نماینده تام الاختیار وی
- ۴ - معاون امور برق وزارت نیرو یا نماینده تام الاختیار وی
- ۵ - معاون امور آب وزارت نیرو یا نماینده تام الاختیار وی
- ۶ - معاون امور زیر بنائی وزارت برنامه و بودجه یا نماینده تام الاختیار وی
- ۷ - معاون شهرسازی و معماری وزارت مسکن و شهرسازی یا نماینده تام الاختیار وی
- ۸ - معاون وزیر راه و ترابری یا نماینده تام الاختیار وی

تبصره یک

دعوت از مسؤلان دیگر سازمانهایی که به تشخیص کمیسیونهای عالی هماهنگی حضور آنان در جلسات لازم است بلامانع می باشد .

تبصره دو -

کمیسیون در وزات کشور تشکیل و ریاست آن با معاونت امور محلی و عمران شهری می باشد .

تبصره سه

دبیرخانه کمیسیون مذکور در حوزه معاونت امور محلی و عمران شهری با تعداد پستهای کافی تاسیس خواهد شد .
تبصره چهارشنبه جلسات کمیسیون عالی به طور عادی یک بار در ماه و به طور فوق العاده با پیشنهاد هر یک از اعضاء و تایید رئیس کمیسیون با دعوت دبیرخانه تشکیل خواهد شد .

ماده ۲ -

وظائف کمیسیون عالی هماهنگی

- ۱ - بررسی و تصویب ضوابط ، معیارها و دستورالعملهای مربوط به هماهنگی اقدامات موضوع این آئین نامه .
- ۲ - نظارت عالی بر حسن اجرای ضوابط ، معیارها و دستورالعملهای مصوب اعلامی و تجدید نظر احتمالی در ضوابط و عیارها و دستورالعملها

۳ - دریافت گزارش تحلیلی راجع به عملکرد مشکلات و تنگناهای کمیسیونهای شهر و شهرستان ، تجزیه و تحلیل آنها به منظور ارائه رهنمودهای لازم و تجدید نظر احتمالی در ضوابط ، معیارها و دستورالعملها .

ماده ۳

وظایف دبیرخانه کمیسیون عالی هماهنگی

- ۱ - تعیین تاریخ جلسات کمیسیون عالی و دعوت اعضای همراه با اعلام موضوع جلسه
- ۲ - دبیری جلسات کمیسیون عالی .
- ۳ - تنظیم و ابلاغ مصوبات کمیسیون عالی در شهر و شهرستان
- ۴ - پیگیری اجرای مصوبات عالی در شهر و شهرستان .
- ۵ - دریافت گزارشات تحلیلی کمیسیونها در شهر و شهرستان
- ۶ - جمع بندی و آماده نمودن گزارشات تحلیلی جهت طرح در کمیسیونهای عالی

ماده ۴ -

هماهنگی امور اجرائی موسسات مشمول آئین نامه در شهر تهران و شهرهای با جمعیت بالای دویست هزار نفر و سایر شهرهای کشور توسط کمیسیونهای هماهنگی زیر انجام می شود :

الف - در شهر تهران کمیسیون هماهنگی با عضویت اعضای ذیل با ریاست شهرداری تهران تشکیل خواهد شد :

- ۱ - شهردار تهران یا معاون فنی و عمران شهردار تهران به اتفاق شهردار منطقه بر حسب مورد
- ۲ - مدیر عامل آب تهران یا نماینده تام الاختیار وی .
- ۳ - مدیر عامل برق تهران یا نماینده تام الاختیار وی
- ۴ - معاون توسعه و مهندسی شرکت مخابرات یا نماینده تام الاختیار وی
- ۵ - مدیر مهندسی و طرح ها و یا مدیر بهره برداری و گاز رسانی شرکت ملی گاز ایران
- ۶ - مدیر عامل شرکت راه آهن شهری و حومه (مترو) یا نماینده تام الاختیار وی .
- ۷ - رئیس راهنمایی و رانندگی تهران .

۸ - مسؤلان سایر سازمانهایی که حضور آنها در جلسات به تشخیص شهرداری تهران ضروری است .

ب - در شهرهای با جمعیت بالای دویست هزار نفر کمیسیون هماهنگی با شرکت اعضای ذیل به ریاست شهردار تشکیل می شود :

- ۱ - شهردار شهر
- ۲ - رئیس موسسه مسؤل مخابرات شهر
- ۳ - نماینده شرکت ملی گاز ایران
- ۴ - مسؤل اداره آب شهر

۵ - مسؤل اداره برق شهر

۶ - دیگر مسؤلانی که به تشخیص کمیسیون حضور آنها در جلسات هماهنگی ضروری است .

ج - هماهنگی امور اجرایی سایر شهرهای کشور در قالب کمیسیون هماهنگی متشکله در شهرستان متبوع هر شهر و با شرکت اعضای ذیل و به ریاست فرماندار صورت خواهد پذیرفت :

۱ - فرماندار شهرستان

۲ - شهردار شهر ذیربط

۳ - رئیس موسسه مسؤل مخابرات شهرستان

۴ - نماینده شرکت ملی گاز ایران در شهرستان

۵ - مسؤل اداره آب شهرستان

۶ - مسؤل اداره برق شهرستان

۷ - دیگر مسؤلانی که به تشخیص کمیسیون حضور آنها در جلسه هماهنگی ضروری است .

ماده ۵ -

وظایف کمیسیون شهرستان و شهر

۱ - ایجاد هماهنگی در چهارچوب ضوابط و دستورالعملهای کمیسیون عالی در کارهای اجرایی موسسات مشمول ماده ۱ این آئین نامه

۲ - رفع مشکلات ناشی از تصمیمات متخذه که در اجرای مواجه با اشکال می شود .

۳ - اتخاذ تصمیم نسبت به سایر مسائلی که از طرف هر یک از اعضای از طریق دبیر خانه مطرح گردد .

۴ - نظارت بر اجرای ضوابط و معیارها و دستورالعملهای مصوب کمیسیون عالی هماهنگی

۵ - تهیه و تنظیم گزارشهای تحلیلی در خصوص مسائل ، مشکلات و عملکرد کمیسیون و ارسال آن به کمیسیون عالی

تبصره ۱ -

جلسه با حضور سه تقسیم بر چهار اعضای رسمیت یافته و تصمیمات آنها با اکثریت آراء برای سازمانهای ذیربط لازم الاجرا است

تبصره ۲

در صورت تساوی آراء مناط اعتبار ، آراء طرفی است که رای شهردار جزء آن می باشد .

تبصره ۳

جلسات شهرستان به ریاست فرماندار و در شهرهای دویست هزار نفر جمعیت به بالا به ریاست شهردار حسب مورد تشکیل می

گردد در غیاب آنان جلسه به ریاست نایب رئیس جلسه به انتخاب اعضای حاضر در جلسه و با حضور سایر اعضاء تشکیل

خواهد شد .

تبصره ۴

تشکیل جلسات کمیسیون هماهنگی با پیشنهاد هر یک از اعضاء و یا تایید رئیس از طریق دبیرخانه به عمل خواهد آمد

تبصره ۵

در صورت اعتراض دستگاه ذینفع رای صادره کمیسیون موضوع به هیات حل اختلاف متشکل از نماینده تام الاختیار استاندار ،

شهردار شهر و نماینده دستگاه معترضه ارجاع می گردد تا حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز رای لازم اتخاذ و ابلاغ نماید .رای مذکور

چنانچه ظرف ده روز مورد اعتراض واقع نشود لازم الاجرا خواهد بود . در غیر این صورت تصمیم نهائی به عهده کمیسیون

عالی هماهنگی است رای کمیسیون عالی هماهنگی برای دستگاه معترض لازم الاجراء است .

ماده ۶ -

شهرداریهای شهرهای بالای دویست هزار نفر جمعیت و فرمانداریها هر شهرستان موظف اند دبیرخانه کمیسیون هماهنگی را حسب مورد تحت نظر خود که با پستهای کافی تشکیل می گردد اداره نماید وظایف دبیرخانه عبارتند از :

۱ - دریافت پیشنهادهای اعضای کمیسیون هماهنگی و جمع بندی و ارائه آن به کمیسیون جهت اتخاذ تصمیم .

۲ - ابلاغ مصوبات کمیسیون به سازمانهای مسؤل

ماده ۷ -

دستگاههای مشمول آئین نامه مکلفند حداکثر تا آخر اردیبهشت ماه برنامه های اقدامات اجرایی سالانه خود را که بودجه آن تصویب گردیده جهت اتخاذ تصمیم در خصوص ایجاد هماهنگی و تطبیق اقدامات مربوط با ضوابط و معیارها و دستورالعملها به کمیسیون هماهنگی ارسال دارند .

تبصره -

اجرای طرح های ترمیمی یا اضطراری (که معمولا موردی می باشند) به تشخیص و مسؤلیت دستگاه مربوط و با ابلاغ به دبیرخانه کمیسیون و اطلاع شهرداری از شمول این ماده خارج است .

ماده ۸ -

کمیسیونهای هماهنگی مکلفند ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت برنامه های دستگاهها در چهار چوب وظایف خود نسبت به آنها تصمیم گیری و نتیجه را به دستگاه مربوط ابلاغ نماید .

ماده ۹ -

رفع خسارت ناشی از اهمال و تعلل دستگاهها در اجرای مصوبات کمیسیون به عهده مقصر است .

تبصره -

تشخیص موارد اهمال و تعلل و میزان خسارت وارده به عهده کمیسیون عالی هماهنگی خواهد بود.