

بنام خدا



دفترچه حفظ و نگهداری فضاهاى سبز، تأسیسات و زیستگاه هاى

نگهدارى حیوانات دهکده طبیعت و سافارى پارک باراجین

سال ۹۸-۹۹



فهرست مطالب

عنوان	شماره صفحه
مقدمه.....	
شرایط شرکت در مناقصه حفظ و نگهداری فضای سبز، تأسیسات، حفظ و نگهداری حیوانات و انجام امور مرتبط با آن در مجموعه دهکده طبیعت و SAFARI پارک باراجین.....	
مشخصات شرکت کنندگان در مناقصه.....	
تعهدات پیمانکار همراه با مشخصات فنی و اجرایی مورد پیمان.....	
و گل کاری (فصلی) بذرکاری - نگهداری درختچه های زینتی، گیاهان پوششی و گل های پیازی - نگهداری گلجای - نظافت خیابان ها - معابر - پارکینگ - نشیمنگاه - آلاچیق ها - نگهداری درختان کاشته شده (آبیاری و هرس) - نگهداری گیاهان پرچینی (ترو، شمشاد و ...) - نگهداری سرویس های بهداشتی - مراقبت و تعمیر نیمکت ها و سطوح های زیاده - نگهداری و نگهداری ساختمان ها و فضاهای سقف و ساختمان های چوبی - علائم راهنمایی - پانل ها و تابلوهای تبلیغاتی - نگهداری شبکه روشنایی - نگهداری آلاچیق ها - حفاظت فیزیکی - نرده های زیستگاه ها و محیط - خط لوله پمپاژ آب و مخزن رزواتور - نگهداری نانکرهای ثابت آبیاری - نگهداری و نگهداری تأسیسات موتورخانه پست برق - نگهداری سیستم تصفیه آب - نگهداری تأسیسات سرمایشی و گرمایشی - نگهداری خطوط تلفن و شبکه - نگهداری درب های برقی و کرکره ای - نگهداری آبخار و برکه ها - نیروی انسانی - تأمین ادوات مورد نیاز - حفظ و نگهداری داخل زیستگاه ها و انجام امور مرتبط با حیوانات	
شرایط اجرای مقررات ایمنی و بهداشت کار.....	
باغ پرندگان.....	
پرندگان شکاری.....	
خزندگان.....	
کبوترخان.....	
گوشواران.....	
مزرعه.....	
جیره غذایی حیوانات.....	
قرنطینه.....	
شرایط ویژه.....	
تعهدات پیمانکار.....	
دستورالعمل تغییر و تحول مجموعه.....	
تعهدات کارفرما.....	
اختیارات کارفرما.....	
جدول نحوه محاسبه جرائم.....	



.....	برنامه زمان بندی حفظ و نگهداری
.....	نقشه محدوده پیمان
.....	مسیرهای تحت پوشش
.....	جدول آمار و اطلاعات
.....	فرم شماره ۱- نمونه صورت وضعیت ماهیانه
.....	فرم شماره ۲- نمونه صورت وضعیت انجام کار ابلاغی
.....	فرم شماره ۳- نمونه صورت وضعیت ابلاغی



دفترچه پیمان پیش رو مشتمل بر مشخصات و توضیحات فنی و اجرایی مورد پیمان است و سایر جزییات و اطلاعات لازم در متن دفترچه لحاظ شده که توجه جدی شما به آن حائز اهمیت است.



تهدات پیمانکار همراه با مشخصات فنی و اجرایی مورد پیمان

۱- نگهداری و ترمیم چمن:

نگهداری و ترمیم چمن عبارت است از کلیه عملیات زراعی و به زراعی بجهت حفظ و نگهداری و چمن کاری های واقع در پارک ها - میدان ها - ریفوژها - لچکی ها و قطعات پراکنده فضای سبز به نحوی که همواره از شادابی - کیفیت و نظافت مطلوب برخوردار باشد این امر نیازمند اجرای عملیات به شرح زیر در فصول مختلف سال است:

۱-۱ آبیاری:

۱-۱-۱ آبیاری چمن ها باید به طور شبانه روزی و به میزان مناسب و با توجه به درجه حرارت هوا انجام گیرد به نحوی که چمن هیچ گاه دچار خشکیدگی و پژمردگی نشود.

۱-۱-۲ در صورتی که آبیاری دستی و یا شیلنگ انجام می گیرد، بایستی آبیاری ها دارای سوراخ های ریز باشد تا آب به صورت پودری شکل بر روی چمن پاشیده شود.

۱-۱-۳ در صورتی که آبیاری چمن توسط آبیاری ها (آبیاری بارانی) انجام گیرد الزاماً یک نفر به عنوان آبیاری جهت تنظیم و جابجایی باید حضور داشته باشد. این امر در فصول گرم سال روزانه دو بار و هر نوبت ۳۰-۴۵ دقیقه و در ساعت خنک تر شبانه روز خواهد بود.

۱-۱-۴ چمن ها نباید با گذاشتن شیلنگ در داخل آن ها آبیاری شوند و اصولاً آبیاری به صورت غرقابی باعث از بین رفتن چمن ها خواهد شد.

۱-۱-۵ مقدار آبیاری چمن طوری باید تنظیم شود که تا عمق ۱۰-۱۵ سانتیمتر خاک کاملاً مرطوب شود.

۱-۱-۶ سیستم آبیاری مخفی شونده می بایست به صورت مستمر تنظیم و تعمیر گردد.

۱-۱-۷ کنترل و نظارت به صورت مستمر جهت آبیاری با سیستم آبیاری مخفی شونده می بایستی صورت پذیرد.

۲-۱ چمن زنی:

۲-۱-۱ پیمانکار موظف است به ازای هر ۸۰۰۰ متر مربع چمن یک دستگاه چمن زن موتوری یا برقی سالم و آماده به کار تهیه نماید.

۲-۱-۲ به منظور زیبایی و سلامت چمن ها می بایست چمن زنی مرتب و بسته به میزان رشد چمن ها انجام پذیرد. به طوری که همیشه ارتفاع چمن ها از سطح خاک در حدود ۴ تا ۵ سانتیمتر نگهداشته شده و از به بدر نشستن جلوگیری شود.

۲-۱-۳ چمن زنی در زمینی که چمن خیس است نباید انجام گیرد.

مرد، شاه، شرکت
با کمال احترام

شرکت

۴-۲-۱- انجام عملیات حاشیه زنی چمن بلافاصله پس از عمل سرزنی چمن باید انجام گردد و عملیات سرزنی و حاشیه زنی باید همزمان به اتمام رسد. در صورت صلاحدید کارفرما برداشت حاشیه چمن به عرض ۵ سانتیمتر و عمق ۵ سانتیمتر و یا خاکریزی آن الزامی است.

۵-۲-۱- چمن اطراف قطعات گسل کاری و حاشیه ها و طوقه درختان و درختچه ها مرتباً همزمان با چمن زنی با حاشیه زن موتوری کوتاه گردند.

۶-۲-۱- دستگاه های چمن زنی بایستی مرتباً سرویس شده و تیغه های آن ها تیز شوند. زیرا تیغه های کند باعث نامرتب زدن چمن و کندن چمن ها می گردند.

۷-۲-۱- ضایعات حاصل از سرزنی چمن بایستی در کیسه های زیاله ریخته و به مکان تعیین شده حمل گردد (باتظر دستگاه نظارت) در صورت عدم رعایت این بند و ریختن چمن ها در محله ای غیر مجاز مثل خیابان و پیاده روی روز حادثه تمامی مسئولیت های مربوط به عدم اجرای مقررات به عهده پیمانکار است.

۸-۲-۱- پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و تنک کردن چمن سالی ۲ بار با دستگاه موتوری و با نظر ناظر اقدام نماید.

۹-۲-۱- از چمن زنی با دستگاه بدون سید و ریختن ضایعات حاصل از چمن زنی بر روی چمن ها جدا خودداری گردد.

۱۰-۲-۱- جهت جلوگیری از آسیب رساندن به طوقه درختان و درختچه های داخل چمن می بایست به فاصله ۱۰ الی ۱۵ سانتیمتر چمن اطراف طوقه برداشته شود.

۱۱-۲-۱- علفزنی و نظافت حاشیه بیرونی چمن (جدول و گاردریل و...) به عهده پیمانکار می باشد.

۱۲-۲-۱- استفاده از محافظ پلی اتیلن در هنگام حاشیه زنی جهت محافظت از بن درخت الزامی است.

۳-۱- کود پاشی:

۱-۳-۱- تهیه کود و کود پاشی چمن هامی بایست به میزان مناسب باتظر ناظر و استفاده از کودهای مختلف شیمیایی محلول پاشی و دامی انجام گردد.

۲-۳-۱- در خرداد ماه نسبت به محلول پاشی چمن ها با ناظر دستگاه نظارت اقدام شود.

۳-۳-۱- پیمانکار موظف است جهت هر متر مربع چمن ۳ کیلو گرم کود دامی پوسیده و سرنند شده تأمین و پخش نماید.

۴-۳-۱- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین و پخش یک کیلو گرم خاک سرنند شده زراعی مرغوب در هر متر مربع اقدام نماید.

۵-۳-۱- هر گونه سرنند خاک و یا کود در داخل مجموعه و اطراف مجموعه ممنوع است.

۶-۳-۱- در خصوص کود پوسیده شده و سرنند شده دامی ارائه برگه باسکول توسط پیمانکار الزامی است.

مروارید
بسم الله الرحمن الرحیم
شیرین
شرکت مکتب مدیریت پارسی

۴-۱. مبارزه با علف‌های هرز (وجین):

۱-۴-۱. وجین و ریشه‌کشی علف‌های هرز داخل چمن‌ها بایستی مرتباً صورت پذیرد. با نظر ناظر

۲-۴-۱. مبارزه شیمیایی با علف‌های هرز با نظر ناظر

۵-۱. مبارزه با آفات و امراض:

۱-۵-۱. در صورت مشاهده هرگونه آفت و بیماری ضرورت دارد به‌فوری و با روش‌های متناسب نسبت به سم‌پاشی و مبارزه با آن‌ها اقدام گردد. پیمانکار موظف به استفاده از سموم بدون خطر جهت انسان و حیوانات می‌باشد. (حسب مورد با ابلاغ کارفرما از کلینیک حفظ نباتات اعلام گردد).

۲-۵-۱. توضیح اینکه عمده‌ترین آفات و امراض چمن عبارت‌اند از: آیدزدک - حلزون - کرم آگروئیس و قارچ‌هایی باشند که با روش‌های سم‌پاشی و طعمه‌گذاری و یخ آب می‌توان با آن‌ها مبارزه کرد.

۳-۵-۱. استفاده از سموم جهت مبارزه با آفات الزامی‌بایست مورد تأیید جهاد کشاورزی واحد حفظ نباتات باشد. در غیراین صورت عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۱. نظافت:

۱-۶-۱. ضایعات و سرچمن‌های کوتاه شده بایستی بلافاصله از سطح چمن به‌وسیله کیسه مخصوص جمع‌آوری و به خارج حمل شوند، در غیراین صورت طبق بند ۷-۲-۱ از بند ۲-۱ کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت و تمامی مسئولیت‌های مربوط به عدم رعایت این بند به عهده پیمانکار است.

۲-۶-۱. لازم است هرروز و به‌طور مستمر زباله و مواد زائد و اشیائاً برگ‌های خشکیده از روی چمن‌ها جمع‌آوری و نظافت گردد. ترجیحاً به‌صورت مکانیزه و یا استفاده از دمنده یا مکنده.

۳-۶-۱. پیمانکار موظف است پیوسته از برپا کردن چادر، بازی با توپ، ورود وسایل نقلیه و خسارت احتمالی از این دست به چمن جلوگیری نماید. عواقب ناشی از عدم رعایت این موضوع متوجه پیمانکار است.

۴-۶-۱. نظافت چمن‌ها تا ساعت ۸ صبح می‌بایست خاتمه یابد.

۷-۱. لکه‌گیری و ترمیم:

۱-۷-۱. قسمت‌هایی از چمن‌ها که در اثر عوامل مختلف بر اثر عملکرد به هر دلیلی (حسب تشخیص دستگاه نظارت) از بین رفته و فرسایش یافته‌اند می‌بایست واکاری شوند. که برای انجام این امر اصلح است بذر مرغوب و حتی‌الامکان از نوع چمن کاشته شده قبل استفاده شود.

۲-۷-۱. پیمانکار موظف است به‌طور مستمر نسبت به رفع نواقص و تعمیر پرچین‌ها، حفاظ چمن‌ها، فضای سبز و آب‌نماها اقدام نماید.

۷

مهره امضاء شرکت
رئیس شرکت
شرکت مکتبه بیت بارین

- ۸-۱ تهیه گل و نشاء (F1) به عهده پیمانکار است.
- ۹-۱ آماده سازی بستر کاشت: خاک بستر کاشت می بایست با مخلوطی از خاک زراعی به علاوه کود پوسیده دامی و خاک برگ مهیا شده و بستر کاشت به صورت مکانیزه کاملاً هموار و تسطیح گردد.
- ۱۰-۱ نشاءهای فصلی می بایست از گونه های مرغوب اصلاح شده (F1) و عاری از هر گونه آفت و بیماری انتخاب شود.
- ۱۱-۱ کاشت نشاءهای فصلی به صورت ردیفی و با نظم خاص در سه نوبت با دستورالعمل دستگاه نظارت انجام شود.
- ۱۲-۱ در قطعات و حاشیه های گل کاری می توان همراه گل های فصلی از گل های پیازی هم استفاده نمود یا نظر ناظر و مسئول دهکده.
- ۱۳-۱ انجام آبیاری مستمر و مرتب بستر نشاءهای کاشته شده به هنگام صبح و عصر (از پاشیدن آب بر روی گل ها خودداری شود).
- ۱۴-۱ اجرای عملیات حذف علف های هرز و چین آنها به طور مستمر
- ۱۵-۱ بیل زنی و ورگلاژ بستر کاشت به منظور زیبایی به طور مداوم
- ۱۶-۱ حذف گل های خشک شده نشاءها در زمان گلدهی، به جهت تولید گل بیشتر
- ۱۷-۱ افزودن و حفظ یک لایه کود حیوانی پوسیده و خاک برگ در بستر نشاء کاری ها
- ۱۸-۱ مبارزه با هر گونه آفت و امراض مشاهده شده بر روی گل ها.
- ۱۹-۱ تعویض به موقع نشاءهای فصلی با نشاءهای جدید.
- ۲۰-۱ در صورت نیاز استفاده از کود مایع و کودهای شیمیائی الزامی است.
- ۲۱-۱ پیمانکار در فصل بهار موظف به کاشت ۲۵ بوته گل در هر متر مربع است طرح کاشت و کیفیت گل های خریداری شده پیش از کاشت باید به تائید دستگاه نظارت برسد.
- ۲۲-۱ حصار کشی حاشیه قطعات گل کاری در صورت تشخیص ناظر الزامی است.
- ۲۳-۱ پیمانکار موظف است پیوسته نسبت به واکاری گل هایی که از بین رفته یا نظر ناظر اقدام نماید.
- ۲۴-۱ پیمانکار موظف به محلول پاشی گل های فصلی با کود مایع حسب دستور دستگاه نظارت است.

مردمان محترم
به بخت محترم
شربت دکنیت بدین

۲۵-۱. پیمانکار موظف به خاکبرداری و به پخش کود دامی در بستر گل کاری در می باشد (طبق نظر دستگاه نظارت)

۲- نگهداری درختچه های زینتی، گیاهان پوششی و گل های پیازی

- ۱-۲. آماده سازی بستر کاشت
- ۲-۲. آبیاری مرتب و روزانه بر اساس نیاز آبی گیاهان (غرقابی)
- ۳-۲. حذف مستمر گل های پژمرده (پینچ) به منظور تولید گل های بیشتر
- ۴-۲. افزودن کودهای شیمیائی در فصول بهار به منظور تحریک گلدهی
- ۵-۲. حذف پاجوش و شاخه های اضافی در تمام سال
- ۶-۲. هرس و آرایش بوته ها و حذف شاخه های خشک و بیمار (لازم به ذکر است که هرس تمام درختچه ها یکسان نیست و بایستی توجه داشت درختچه هایی که گل های آن ها بر روی شاخه های یک ساله ظاهر می شود بعد از گلدهی هرس شوند).
- ۷-۲. مبارزه با آفات و امراض با استفاده از سموم مناسب
- ۸-۲. کاشت و نگهداری گل های پیازی تقریباً همانند گل های دائمی است و فقط هرساله پیازها و ریزومها در پائیز از بستر کاشت خارج شده و پس از خشک کردن و ضد عفونی در محل مناسب که فاقد نور و رطوبت باشد تا فصل کاشت نگهداری می شود.
- ۹-۲. علف کشی و مبارزه با علف های هرز
- ۱۰-۲. نظافت به طور مستمر در تمام ساعات شبانه روز
- ۱۱-۲. واکاری
- ۱۲-۲. پیمانکار حسب مورد برابر نظر کارفرما موظف به پوشانیدن و نگهداری از گیاهان زینتی نظیر پالم و آگاو... در فصول سرد است.
- ۱۳-۲. پیمانکار موظف است جهت کودپاشی از کود سرنده شده استفاده نماید.

۳- نگهداری گلجای:

- ۱-۳. تهیه خاک مرغوب و مناسب یا مخلوطی از خاک برگ به علاوه کود پوسیده دامی و خاک زراعی.
- ۲-۳. کاشت گل ها و نشاهای مناسب

مهره امین شرکت
به دبیر شرکت

شرکت دکدایت پارسین

- ۳-۳ آبیاری مستمر یا شیلنگ در پای گل ها به نحوی که خاک بستر کاشت شسته نشده و از پاشیدن آن به اطراف جلوگیری گردد. (آبیاری با تانکر ممنوع می باشد).
- ۴-۳ واکازی گل ها و نشاء های خشک شده و از بین رفته به طور مستمر
- ۵-۳ تعویض گل ها و تعویض نشاء ها در پایان هر فصل گل کاری
- ۶-۳ نظافت به طور مرتب و مستمر در تمام ساعات شبانه روز
- ۷-۳ علف کشی

۴- نظافت خیابان ها - معابر - پارکینگ - نشیمنگاه ها و محوطه

- ۱-۴ جارو کشی روزانه با دستگاه مکانیزه و دستی حسب تشخیص ناظر
- ۲-۴ علاوه بر جارو کشی روزانه گاهی اوقات بر حسب مورد طبق دستورالعمل شستشو شوند
- ۳-۴ هیچ گونه زیاله و ضایعاتی در معابر وجود نداشته باشد. (نظافت کلی بایستی در ساعت ۸ صبح به اتمام برسد). اجرای این بند از وظایف پیمانکار بوده و در صورت عدم رعایت این بند وقوع حادثه مسئولیت ناشی از حوادث بر عهده پیمانکار است.
- ۴-۲ جلوگیری از تخریب دیواره ها و سطح خیابان ها و معابر.
- ۵-۴ حفظ و نگهداری و جلوگیری از تخریب جالیزها، سرعت گیرها، پاتل ها، نهرها و کانال های سطوح تحویلی
- ۶-۴ جلوگیری از هدر رفت آب در معابر و هدایت آب های سطحی در نقاطی از تجمع آب در پشت جاده به محل مناسب جهت جلوگیری از تخریب معابر
- ۷-۴ پیمانکار موظف است از ورود هرگونه ماشین آلات عمرانی و سوازی - دستگاه حفاری و پانصب داربست و پلاکارد در معابر بدون مجوز منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین جلوگیری نماید. بدیهی است در صورت سهل انگاری علاوه بر کسر آئتم کلیه خسارت های وارده به عهده پیمانکار خواهد بود.

۵- نگهداری درختان کاشته شده در محدوده پیمان

- ۱-۵ آبیاری: متناسب با فصل و دمای هوا به طوری که شادابی آنان حفظ گردد و طبق برنامه اعلام شده توسط دستگاه نظارت (آبیاری به صورت دستی و ...).
- ۱-۵-۱ جلوگیری از آسیب دیدگی و شکستن سرشاخه ها توسط مراجعین به دهکده



- ۲-۱۵. حفظ و مراقبت از شبکه سیستم آبیاری به صورت مستمر
- ۳-۱۵. حفظ و مراقبت از تأسیسات شبکه سیستم آبیاری شامل لوله‌ها و فیلترها و اتصالات و شیرفلکه‌ها و تخلیه‌ها و قطره‌چکان‌ها و سایر موارد
- ۴-۱۵. اجرای جدول زمان‌بندی آبیاری درختان تحت پوشش سیستم در هر فصل با هماهنگی دستگاه نظارت و انجام آن
- ۵-۱۵. تعویض قطره‌چکان‌ها در کلیه قطعات مورد نیاز در صورت لزوم جهت کارکرد بهینه سیستم
- ۶-۱۵. زیرخاک نمودن لوله‌های سیستم آبیاری در صورت رؤیت
- ۷-۱۵. کنترل و بازدید از فیلترها و شیرفلکه‌ها و گرفتگی لوله‌ها و قطره‌چکان‌ها
- ۸-۱۵. دیدن آموزش لازم جهت استفاده از سیستم آبیاری قطره‌ای
- ۹-۱۵. استفاده از نیروهای انسانی مطلع و ماهر در سیستم آبیاری قطره‌ای
- ۱۰-۱۵. تعمیر و تعویض کلیه لوله‌ها و اتصالاتی که در اثر آتش‌سوزی از بین می‌روند.
- ۱۱-۱۵. تنظیم و اجرای برنامه آبیاری قطره‌ای به صورت ۲۴ ساعته در فصول آبیاری
- ۱۲-۱۵. کودپاشی و کود دهی درختان با استفاده از مواد آلی و شیمیایی (با نظر ناظر) در فصل پائیز
- ۱۳-۱۵. پخش کود حیوانی پوسیده برای هر درخت حداقل ۳-۵ کیلو باشد با نظر ناظر.
- ۱۴-۱۵. پیمانکار موظف است نسبت به کودپاشی درختان با برنامه زمان‌بندی و ارائه شده ناظر اقدام نماید.
- ۱۵-۱۵. مبارزه با آفات و بیماری‌های گیاهی و غیره
- ۱۶-۱۵. نظافت به طور مستمر و مداوم در تمام ساعات شبانه‌روز و حمل ضایعات به محل جمع‌آوری زباله
- ۱۷-۱۵. ایجاد آبخوری مناسب (تشتک پای درختان) به طور مداوم با توجه به تاج درخت
- ۱۸-۱۵. بازسازی و مرمت اتهار و تشتک‌های آبیاری به طور مداوم
- ۱۹-۱۵. واکاری درختان بر حسب مورد با هماهنگی ناظر
- ۲۰-۱۵. مبارزه با علف‌های هرز به طور مستمر و انتقال ضایعات حاصل به مکان تعیین شده
- ۲۱-۱۵. از بین بردن علف‌های هرز تا شعاع ۲ متری از بین درخت و علف زنی با دستگاه در سطوح داخلی جنگل کاری



۲۲-۱۵. قطع درختان خشک شده و انتقال آن‌ها به محل جمع آوری زباله می‌بایست با هماهنگی ناظر باشد. (تهیه جرقیل در موارد لازم به عهده پیمانکار می‌باشد)

۲۳-۱۵. پابیل نمودن بستر کاشت تا شعاع ۷۰ سانتیمتری از بن درخت

۲۴-۱۵. پیمانکار موظف است نسبت به رعایت تمامی موارد بالا اقدام نماید در غیر این صورت مشمول کسر آیتم و جریمه خواهد شد.

۲۵-۱۵. شستشوی فیلتراسیون به صورت مستمر جهت جلوگیری از گرفتگی دریورها

۲۶-۱۵. در صورت وقوع حریق و آتش سوزی در محدوده پیمان مسئولیت کلیه خسارات وارده به عهده پیمانکار است (اتخاذ تدابیر لازم جهت جلوگیری از آتش سوزی بر عهده پیمانکار است).

۲۷-۱۵. پیمانکار موظف به محلول پاشی کود مایع حسب دستور دستگاه نظارت است.

۲۸-۱۵. جمع آوری سنگ و سنگ ریزه‌های موجود در بستر و انتقال به مکان جمع آوری زباله حسب مورد و با نظر ناظر مربوطه

۲۹-۱۵. شستشوی درختان در مواقع ضروری

۳۰-۱۵. علف زنی و تسطیح در درخت کاری‌ها به دفعات لازم حسب تشخیص ناظر با استفاده از تراکتور و ادوات مورد نیاز الزامی است.

۲۵- هرس:

۱-۲۵. هرس فرم: در فصل مناسب و با توجه به نوع درخت و موقعیت انجام پذیرد.

۲-۲۵. تته جوش، پاچوش گیری و خشکه گیری: به طور مداوم و مستمر انجام گیرد.

۳-۲۵. هرس تزئینی با اهره تربر انجام شود.

تبصره یک: در خصوص نگهداری درختان معابر عملیات آبیاری، کند و کوب، هرس و خشکه زنی، سم پاشی و سایر موارد نگهداری الزامی است.

۴-۲۵. نظافت محدوده فضای سبز به صورت مستمر و روزانه.

۵-۲۵. نظافت روزانه باید به صورت مستمر انجام گیرد و زباله‌ها از محل خارج شود.

۶-۲۵. پیمانکار موظف به جمع آوری و جلوگیری از نصب هرگونه اشیای خارجی، میخ، پلاکارد، تابلو غیره در مجموعه خود توسط شخص ثالث بدون مجوز دهکده طبیعت شهرداری قزوین می‌باشد.

مهر و امضاء
رئیس دفتر

شرکت مکتب مدیریت ایرانیان

۷-۲۵. قطع هرگونه درخت توسط پیمانکار یا شخص ثالث بدون اطلاع و دستور ناظر تخلّف محسوب شده و به منزله قطع درخت سالم و سبز خواهد بود که کلیه خسارت وارده به عهده پیمانکار خواهد بود.

۸-۲۵. هرگونه خسارت به درختان و درختچه‌ها و... مشمول جرائم و عوارض تدوین شده در کمیسیون ماده ۷ مصوب شورای اسلامی شهر قزوین خواهد بود.

۹-۲۵. در هنگام اعلام هوای نامناسب پیمانکار می‌بایست به همراه عوامل مربوطه و تجهیزات کامل در مجموعه حضور داشته و نسبت به رفع موارد خطر آفرین برابر نظر دستگاه نظارت اقدام نماید.

۱۰-۲۵. آبیاری درختان محوطه نگهداری حیوانات و ایجاد تشک مناسب به صورت دستی به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶- نگهداری گیاهان پرچینی (ترون، شمشاد و زرشک و...)

۱-۶. آماده‌سازی و نرم کردن بستر کشت به طور مستمر

۲-۶. افزودن کود مناسب در یک دوره (هم‌زمان با درختان محلول‌پاشی با کود مایع)

۳-۶. هرس و فرم دهی طبق برنامه زمان‌بند پارک شده توسط دستگاه نظارت و توسط نیروهای ماهر انجام شود.

۴-۶. آبیاری به طوری که شادابی گیاه حفظ گردد.

۵-۶. علف کشی و مبارزه با علف‌های هرز

۶-۶. شستشوی آن‌ها در صورت نیاز با موادی که توسط دستگاه نظارت توصیه می‌شود (دو نوبت)

۷-۶. واکاری در صورت تخریب

۸-۶. نظافت به صورت مداوم در تمام ساعات شبانه‌روز

۹-۶. خاک‌برداری و رگلاژ کلیه بسترها با نظر ناظر توسط پیمانکار صورت پذیرد که حمل خاک و هزینه آن به عهده پیمانکار است.

۱۰-۶. پیمانکار مکلف به سس‌گیری و مبارزه با آفات بیماری‌های گیاهان پرچینی به‌طور مستمر است که در صورت سهل‌انگاری و پیشرفت خسارت می‌بایست با نظر ناظر نسبت به واکاری چندساله اقدام نماید.

۱۱-۶. اگر به علت عدم آبیاری به موقع تنش ایجاد شود و گیاهان به‌طور کامل خشک شده باشند، پیمانکار موظف به واکاری و کاشت نیست.

۷- نگهداری سرویس‌های بهداشتی شامل:

۱-۷. نگهداری ساختمان‌ها

مدیرعامل شرکت
مهندس
شرکت دکلمه پیمانکاری

۱-۱۷- تأمین روشنایی به طور مداوم

۲-۱۷- استفاده از سطوح های زیاده در دار یا کیسه زیاده مناسب در سرویس ها و تعویض مستمر آن ها به صورت روزانه.

۳-۱۷- حفظ و نگهداری و تعمیر ساختمان ها به طور کامل به عهده پیمانکار می باشد (در صورت سهل انگاری پیمانکار عواقب ناشی به عهده پیمانکار می باشد).

۲-۷- نگهداری سرویس ها

۱-۲-۷- فعالیت سرویس ها در تمام ساعات شبانه روز همراه خدمات تعریف شده الزامی است.

۲-۲-۷- در تمام ساعات شبانه روز سرویس ها باید دارای مواد بهداشتی و شوینده مرغوب و استاندارد باشند.

۳-۲-۷- در صورت کشیدن اشکال و یا نوشتن جملات و غیره در سرویس های بهداشتی، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به پاک نمودن موارد ذکر شده اقدام نماید.

۴-۲-۷- در صورت خرابی و نشی شیرهای سرویس های بهداشتی پیمانکار موظف است سریعاً رفع نقص نماید.

۵-۲-۷- تعمیر سرویس ها (حسب مورد)

۶-۲-۷- شستشو، ضد عفونی کلیه سطوح سرویس های بهداشتی، شیر آلات و دست شویی ها و جرم زدایی به طور مستمر

۷-۲-۷- هر گونه رفع گرفتگی و تخلیه سپتیک به عهده پیمانکار است.

۸-۲-۷- نظافت و تعمیر مستمر پشت بام سرویس ها و کف شور و خارج کردن هر گونه وسایل و اشیاء اضافه

۹-۲-۷- تعمیر و تعویض شیشه های شکسته و تابلو های سرویس بهداشتی ظرف حداکثر ۲۴ ساعت

۱۰-۲-۷- کارکرد مداوم فن ها و تعمیر آن در صورت نیاز ظرف حداکثر ۲۴ ساعت

۱۱-۲-۷- استفاده از مواد خوشبو کننده (عود یا عطر ما به های معطر) در سرویس های بهداشتی حسب دستور ناظر

۱۲-۲-۷- پیمانکار مکلف به باز کردن گرفتگی سرویس ها توسط فنر چاه باز کنی و یا دستگاه برده و استفاده از چوب میله و یا اشیاء دیگر مجاز نیست که در صورت شکستن لوله سیفون یا کاسه کلیه تعمیرات مربوطه به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۲-۷- تخلیه سپتیک تانک های سرویس بهداشتی و چاه های جذبی در تمامی موارد به عهده پیمانکار است و پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۴ ساعت نسبت به تخلیه آن ها اقدام نماید و در زمان پایان قرارداد و تحویل مجموعه سپتیک ها را تخلیه و به پیمانکار جدید تحویل نماید.

۱۴-۲-۷- در صورت غیر قابل استفاده بودن سرویس بهداشتی پیمانکار موظف است به وسیله نصب تابلو مراتب را به اطلاع عموم برساند.



۱۵-۲-۷- پیمانکار موظف است از شرباب خام توسط عموم در نقاط مختلف دهکده بازداری کند. بدین منظور باید از تابلوها و علائم هشدار استفاده نماید. در صورت کوتاهی و بروز مشکل عواقب ناشی به عهده پیمانکار می باشد.

۸- مراقبت و تعمیر نیمکت ها، سطل زباله و نرده ها و درب های ورودی و خروجی

- ۱-۸- شستشو نظافت مستمر و روزانه
 - ۲-۸- پیمانکار موظف است در صورت شکسته شدن و تخریب نیمکت ها و سطل زباله سریعاً نسبت به تعمیر و تعویض اقدام نماید (مطابق وضع موجود).
 - ۳-۸- شستشوی داخل و خارج سطل زباله طبق نظر ناظر الزامی است.
 - ۴-۸- گریس کاری محل اتصال و مفصل های سطل های زباله الزامی است.
 - ۵-۸- نظافت سطح خارجی سطل های زباله با دستمال خیس هر روز صبح الزامی است.
 - ۶-۸- پیمانکار موظف است نسبت به پاک نمودن کلمات نوشته شده بر روی نیمکت ها و سطل های زباله سریعاً اقدام نماید
 - ۷-۸- بازبینی مستمر، تعمیر و جایگزینی قفل و بست های خراب در بدو خرابی
 - ۸-۸- استفاده از کیسه زباله در سطل های زباله الزامی است.
 - ۹-۸- در روزهایی که ازدحام جمعیت در دهکده زیاد است پیمانکار موظف است کیسه زباله در اختیار مراجعین دهکده قرار دهد.
 - ۱۰-۸- بعد از تخلیه زباله استفاده از کیسه نو الزامی بوده و استفاده مجدد از کیسه مصرف شده مجاز نیست.
 - ۱۱-۸- حفظ و نگهداری نرده ها:
 - ۱-۱۱-۸- شستشوی نرده ها هر سه ماه یکبار که با نظر ناظر و مدیریت دهکده قابل تغییر می باشد.
 - ۲-۱۱-۸- ترمیم نرده های شکسته بلافاصله پس از تخریب
 - ۳-۱۱-۸- تعمیر و رنگلاژ حفاظ های سیم بکسل
 - ۴-۱۱-۸- تأمین ایمنی و جلوگیری از ایجاد شرایط وقوع حادثه بر عهده پیمانکار است.
- ۹- نگهداری و نگهداری مسیر، پیاده رو ساختمان ها و فضاهای مسقف و سازه های و تابلوهای چوبی و ... شامل:
- ۱-۹- نظافت فضای مسقف به صورت روزانه در تمام ساعات شبانه روز و در تمام سطوح

بروینا، شرکت
شرکت پیمانکاری
شرکت دکوراسیون

۲-۹. پاک نمودن شیشه‌های ساختمان‌ها.

۳-۹. پیمانکار موظف است یک کساکس جهت دفتر باتمامی لوازم موردنیاز (لوازم اداری، یخچال، پرده کرکره، وسایل گرمایشی و سرمایشی و...) و همچنین محل استقرار را با نظر دستگاه نظارت تأمین نماید و در صورت استفاده از وسایل گرمایشی برقی نکات ایمنی را رعایت نماید.

۴-۹. رنگ آمیزی ساختمان اداری تجاری بارنگ‌های مخصوص فضای باز و بسته (استفاده از روغن تیک) تولیدی شرکت آلمان سالی یکبار.

۵-۹. نگهداری سازه‌های چوبی از قبیل نرده‌ها، تابلوها، مجسمه‌ها و پل چوبی و انباری قفس پرندگان و خانه لوزان و... با استفاده از روغن بزرک و روغن جلا هر شش ماه و استفاده از روغن تیک هر یک سال.

۶-۹. تعمیر و بازسازی کلبه روستایی با کاه گل در صورت لزوم و با نظر ناظر.

۷-۹. تعمیرات ساختمان‌ها (حسب مورد) و در صورت نیاز به تعمیرات کلی رعایت مقررات و اخذ مجوز از کارفرما الزامی است.

۸-۹. حفظ و نگهداری تأسیسات ساختمان‌ها

۹-۹. نظافت ساختمان‌ها و پشت بام آن‌ها به‌طور مستمر

۱۰-۹. رفع خطر از بناها و ساختمان‌ها و سایر تجهیزات وسایل واقع در محل پیمانکاری بر عهده پیمانکار بوده و پیمانکار موظف است در مقام اجرای این بند همواره نظارت و مراقبت مستمر داشته باشد، چنانچه در نتیجه اجرای این بند خسارت، ضرر و زیانی به شخص و یا اشخاص ثالث وارد شود کلیه مسئولیت‌های حاصله بر عهده پیمانکار است و کارفرما مسئولیتی نخواهد داشت. بدیهی است در صورت تشخیص کارشناس مربوطه، هزینه تعمیرات به عهده دهکده طبیعت شهرداری قزوین است.

۱۱-۹. حفظ و نگهداری از شبکه گاز کشی موجود در فضای مسقف و محوطه داخل و خارجی و جلوگیری از هرگونه تغییر در آن بر عهده پیمانکار است.

۱۲-۹. در صورت قصور در انجام هر یک از موارد فوق و آسیب به هریک از اینه، سیل، راه‌ها، معابر و تأسیسات پیمانکار مشمول جریمه و جبران خسارت می‌باشد.

۱۰- اعلام راهنمایی پانل‌ها و تابلوهای تبلیغاتی

۱-۱۰. حفظ و نگهداری و مراقبت

۲-۱۰. رنگ آمیزی پایه‌ها حداقل سالی یکبار (طبق سازه‌های چوبی)

مردمان، شرکت
پیمانکار

شرکت دکله بیست و هفتم

۳-۱۰. نظافت پایه و صفحات تابلوها به صورت مستمر و حواشی تابلوها

۴-۱۰. بازسازی در صورت تخریب و نصب مجدد آن بلافاصله ساعت به صورت اولیه

۵-۱۰. حفظ و نگهداری و جلوگیری از خط خوردگی و یا تغییر معانی

۶-۱۰. تعویض تابلوهای از بین رفته با نصب صفحه و پایه جدید

۷-۱۰. پاک سازی نوشتارهای غیر مرتبط روی تابلو بلافاصله پس از رؤیت

۱۱-نگهداری شبکه برق و روشنایی شامل:

۱-۱۱. حفظ و نگهداری شبکه برق داخل مجموعه به صورت دائم و حفظ و نگهداری از کلیه تأسیسات و تجهیزات برقی موجود در مجموعه شامل: زنراتور اضطرار، چاه ارت، برج نوری، پایه چراغ ها، سیم کشی ترانس تابلو...

۲-۱۱. تهیه و تعویض کلیه قطعات سوخته تابلوها، رفع اتصالی و تعویض لامپ های سوخته و متعلقات مربوطه به طور مستمر با رعایت مقررات مربوطه و آئین نامه حفاظت فنی.

۳-۱۱. در صورت عدم رعایت موارد مندرج در بند بالا در مدت حداکثر ۴۸ ساعت کاهش نمره به صورت تصاعدی بوده و جریمه از ۳۰۰ تا ۵۰۰ در صد آیتم مربوطه نیز در نظر گرفته خواهد شد. تأمین بالا بر به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۱۱. در صورت روشن بودن چراغ ها در ساعات غیر ضروری جریمه و کاهش نمره منظور خواهد شد.

۵-۱۱. تعویض حباب های شکسته شده در مدت ۷۲ ساعت (بر حسب نیاز) و شستشوی آن به طور مرتب.

۶-۱۱. تبصره: تعویض لامپ، حباب وال و اشرا ۳۰۳ فول ارجی بی و پروژکتورها و دفتی ها ریسه اس ام دی باید کاملاً مطابق وضع موجود باشد.

۷-۱۱. استفاده نابجا از سیستم روشنایی ممنوع است و استفاده سایر ارگان ها با هماهنگی کارفرما است.

۸-۱۱. حفظ و حراست از اموال و تأسیسات برقی و تأمین ایمنی بر عهده پیمانکار بوده و بدیهی است مسئولیت ناشی از عدم پیشگیری های به موقع و بروز هر گونه حادثه و اتفاق بر عهده پیمانکار است.

۹-۱۱. هر گونه کابل کشی و تغییرات در سیستم برقی ممنوع است و در صورت لزوم حتماً یابستی با ناظر مربوطه هماهنگی گردد.

۱۰-۱۱. حفظ و نگهداری کنتور برق.

- ۱۱.۱۱- رنگ آمیزی تابلوهای برق با کیفیت مطلوب و نظر ناظر سالی حداقل یکبار
- ۱۲.۱۱- گشت زنی مستمر و بازدید و جلوگیری از سرقت و سایر خسارت وارده
- ۱۳.۱۱- تعویض سیم های سرقتی شبکه ظرف مدت ۴۸ ساعت و مطابق با نمونه اولیه
- ۱۴.۱۱- حفظ و نگهداری، تأمین ایمنی و تعمیرات مرتبط با پروژه کتورها پایه چراغ های تلسکوپی، ماهواره ای و چراغ های رفلکتوری و ریسرهای اس ام دی
- ۱۵.۱۱- نظافت داخلی و غبارروبی داخل تابلوهای برق با رعایت نکات ایمنی به صورت مستمر
- ۱۶.۱۱- تأمین بالابر در تمامی موارد به عهده پیمانکار است.
- ۱۷.۱۱- راه اندازی سیستم برق اضطرار و ژنراتور و تهیه سوخت
- ۱۲- استفاده از قفل جهت بسته نگه داشتن تابلوهای برق اصلی و فرعی و اطمینان از بسته بودن درب تمامی تابلوها الزامی بدیهی مسئولیت ناشی از عدم رعایت مواد فوق به عهده پیمانکار است.

۱۳- نگهداری آلاچیق ها:

- ۱.۱۳- نظافت مستمر داخل و خارج آلاچیق ها
- ۲.۱۳- نگهداری و مراقبت
- ۳.۱۳- تعمیرات به صورت روزانه و مستمر
- ۴.۱۳- روغن زنی سقف و بدنه حداقل سالی یکبار (استفاده از روغن تیک) تولیدی شرکت آلمان
- ۵.۱۳- جلوگیری از روشن نمودن آتش در داخل آلاچیق ها
- ۶.۱۳- ارائه گزارش ها مرتبط و به موقع در تمامی موارد
- ۷.۱۳- حفظ و نگهداری از حاشیه و سنگ چینی دور و انجام تعمیرات در صورت تخریب.
- ۸.۱۳- گشت زنی و بازدید مستمر جهت جلوگیری از بروز خسارت احتمالی
- ۹.۱۳- وجود جعبه کمک های اولیه و کپسول آتش نشانی در آلاچیق ها الزامی است

۱۴- حفاظت فیزیکی:

- ، فنس کشی ها، انبارها و اموال و ساختمان های اداری و ساختمان های چوبی
- ۱.۱۴- حفاظت از ساختمان ها، تأسیسات و تجهیزات و اموال موجود

معاونت شرکت
رئیس هیئت مدیره
شرکت مکیه پیت پارسین

۲-۱۴. گشت زنی و بازدید مستمر جهت جلوگیری از بروز خسارت

۳-۱۴. ارائه گزارش‌ها مرتبط در تمامی موارد به صورت روزانه به دهکده طبیعت و ناظر

۴-۱۴. تأمین کپسول آتش‌نشانی و جعبه کمک‌های اولیه.

۵-۱۴. سایر موارد

۱۵- خط لوله آب و فاضلاب:

۱-۱۵. نگهداری و مراقبت از طول خط لوله آب به‌طور مستمر

۲-۱۵. تعمیر و سرویس لوله‌ها و اتصالات مربوطه برحسب مورد

۳-۱۵. بازدید مستمر از خطوط لوله جهت جلوگیری از هرگونه تخریب آن

۴-۱۵. بازدید و سرویس (گریس کاری و روغن کاری مستمر در محله‌ای لازم) از آبشار (در صورت خرابی پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ۷۲ ساعت نسبت به رفع خرابی اقدام نماید).

۵-۱۵. در صورت بروز مشکل در سیستم خطوط لوله پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به برطرف کردن مشکل اقدام نماید.

۶-۱۵. پیمانکار موظف به بازدید دوره‌ای و مستمر از منهول‌ها و... می‌باشد.

۷-۱۵. پیمانکار موظف به رفع گرفتگی در منهول‌ها، خطوط لوله آب خام و فاضلابی در زمان حداکثر ۲۴ ساعت می‌باشد

۸-۱۵. سایر موارد

۹-۱۵. رفع نشتی‌های احتمالی در کلیه خطوط شبکه به هر دلیلی که ایجاد شده باشد.

۱۰-۱۵. در صورت ترکیب در خط لوله آب خام و آب شرب پیمانکار موظف است حداکثر تا ۳ ساعت نسبت به رفع مشکل اقدام نماید. در صورت بروز مشکلات و عدم تعمیرات پیمانکار موظف به تأمین آب خام و آب شرب با تانکر ظرف مدت حداکثر ۶ ساعت اقدام نماید.

۱۶- نگهداری تانکرهای ثابت آبیاری:

۱-۱۶. حفظ و نگهداری مخازن آبیاری

۲-۱۶. بر نمودن آب مخازن آبیاری با هماهنگی پیمانکار حفظ و نگهداری بوستان باراجین در تمام فصول به صورت مستمر

مهره امضا، شرکت
بابک محمدی

شرکت دکد طبیعت باراجین

- ۳-۱۶. تعمیرات مخازن و اتصالات آن بر حسب مورد
- ۴-۱۶. نظافت داخل و بیرون مخازن در صورت نیاز
- ۵-۱۶. جابجایی تانکرها جهت مصرف بهینه آب در صورت نیاز یا نظر کارفرما
- ۶-۱۶. جلوگیری از هرگونه نوشتار بر روی مخازن و پاک کردن آن در صورت نیاز
- ۷-۱۶. تأمین آب شرب برای تانکر تعبیه شده در صورت نیاز
- ۸-۱۶. ضد عفونی تانکرها توسط محلول ضد عفونی
- ۹-۱۶. پیمانکار موظف به تأمین آب مورد نیاز قرنطینه به میزان لازم و با نظر ناظر می باشد.
- ۱۰-۱۶. در صورت قصور در تأمین آب پیمانکار مشمول جریمه و جبران خسارت می گردد
- ۱۱-۱۶. به ازای هر ۲۴ ساعت تأخیر در تأمین آب مورد نیاز جریمه مصوب به میزان ۳۰۰٪ افزایش پیدا می کند.
- ۱۲-۱۶. پیمانکار موظف به پر نمودن مخازن اضطرار آب ۶۰۰۰۰ لیتری می باشد.
- ۱۳-۱۶. پیمانکار موظف است به محض قطع آب مجموعه نسبت به بکارگیری مخازن اضطرار اقدام نموده و بلافاصله نسبت به پر نمودن مخازن به وسیله تانکر یا خطوط اصلی انتقال آب شخصاً اقدام نماید.
- ۱۴-۱۶. در صورت قصور در هر یک از موارد فوق پیمانکار مشمول جریمه و جبران خسارت می باشد.

۱۷- نگهداری و تأسیسات موتورخانه آبشار و باغ پرندگان و ... (ایستگاه های پمپاژ):

- ۱-۱۷. حفظ و نگهداری از تأسیسات موتورخانه ها و آبشار و ...
- ۲-۱۷. تعمیرات و سرویس نگهداری حفظ و مراقبت تأسیسات موتورخانه و پست برق
- ۳-۱۷. اجرای برنامه کاری پمپاژ در آبشار و مخزن رزواتور موتورخانه طبق دستورالعمل
- ۴-۱۷. رنگ آمیزی داخل لوله های موتورخانه و کشویی آب بند حداقل سالی یکبار
- ۵-۱۷. بازدید و سرویس پمپ ها به صورت مستمر، روغن کاری و گریس کاری
- ۶-۱۷. رفع نواقص تابلوهای داخل موتورخانه و الکترو پمپ ها
- ۷-۱۷. انجام بک واش و تصفیه ی فیلترهای شنی موتورخانه ها، دو بار در هفته.
- ۸-۱۷. حفظ و نگهداری مشعل و دیگ بخار

مهر و امضاء
بابک محمدی

شرکت دکلمه بیت پارسیان

- ۹-۱۷. تأمین روشنایی موتورخانه و مراقبت از سیستم روشنایی
- ۱۰-۱۷. باز و بسته کردن دریچه‌های آب‌بند طبق دستورالعمل.
- ۱۱-۱۷. تعویض لوله‌های پوسیده بر حسب مورد
- ۱۲-۱۷. نظافت داخل موتورخانه به‌طور مستمر
- ۱۳-۱۷. نگهداری از ساختمان و تأسیسات و محوطه دریاچه جهت جلوگیری از خطرات احتمالی و جلوگیری از شنا کردن افراد در آن
- ۱۴-۱۷. نظافت روی برکه‌ها و محیط اطراف آن
- ۱۵-۱۷. بازدید و کنترل سوپاپ‌های داخل آب‌بند جهت روشن و خاموش کردن پمپ‌ها
- ۱۶-۱۷. عدم استفاده از موتورخانه به‌منظور انبار و یا محل تعویض لباس کارگران و ...
- ۱۷-۱۷. کارکرد موتورخانه در تمامی فصل‌ها جهت پر نمودن برکه‌ها و آبشار.
- ۱۸-۱۷. جلوگیری از دست کاری تابلو برق و تجهیزات دیگر داخل موتورخانه توسط افراد متفرقه
- ۱۹-۱۷. بازیابی و تمیز کردن فیلترهای موگیر به‌صورت روزانه
- ۲۰-۱۷. راه‌اندازی سیستم گرم کن آب و اطمینان از گرم شدن برکه‌ها در صورت لزوم با نظر مدیر دهکده
- ۲۱-۱۷. رفع گرفتگی کف شورهای مربوط به موتورخانه
- ۲۲-۱۷. تمیز کردن دودکش و مسیرهای دود داخل دیگ‌ها
- ۲۳-۱۷. رسوب‌گیری کلیه منابع آب گرم‌مکویلی، دوجداره، انبساط و ...
- ۲۴-۱۷. روغن کاری و گریس کاری کلیه قطعات متحرک
- ۲۵-۱۷. کنترل و رسیدگی کامل مدارهای گاز و گازوئیل مصرفی و آماده کردن و سرویس کامل مسیرهای گازوئیل
- ۲۶-۱۷. تهیه و نگهداری کارت سرویس برای کلیه تأسیسات مکانیکال و الکتریکال
- ۲۷-۱۷. ارائه گزارش هفتگی از کارهای انجام شده به‌صورت مکتوب به مسئول دهکده و ناظر
- ۲۸-۱۷. تهیه کلیه مواد مصرفی شامل نوار تفلون، الکترود، خمیر، کف و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.

مروارید شرکت

 شرکت دهکده بیت‌بارین

۱۷-۲۹. پیمانکار موظف به همکاری در مورد کارهایی که شرح خدمات آن‌ها نیامده است در صورت اعلام کارفرما می‌باشد. بدیهی است حواله‌نامه این امور پس از ارائه فاکتور رسمی و تأیید کارفرما قابل پرداخت می‌باشد.

۱۷-۳۰. در صورت نیاز به ارائه تعمیرات در خارج از دهکده پیمانکار موظف به انتقال مورد یا موارد به محل مربوطه و پیگیری انجام تعمیرات و تهیه لوازم و قطعات مورد نیاز و عودت قطعات خراب به دهکده می‌باشد.

۱۷-۳۱. هزینه استفاده از جرثقیل ماشین آلات و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۷-۳۲. پیمانکار موظف است تأسیسات را به‌طور ۲۴ ساعت شبانه‌روز، ۷ روز هفته آماده بهره‌برداری داشته باشد.

۱۷-۳۳. به‌منظور کارکرد ۲۴ ساعته استفاده از تکنسین تأسیسات در شیفت‌های کاری الزامی است.

۱۷-۳۴. تعطیلات رسمی و آخر هفته به‌هیچ‌وجه مانع اجرای مفاد بندهای فوق و تعهدات پیمانکار نیست.

۱۷-۳۵. تعمیر یا تعویض قطعات و انتخاب نوع قطعه و مواد مصرفی مورد نیاز باید با نظر ناظر و مدیر دهکده باشد.

۱۷-۳۶. پیمانکار می‌بایست از افراد با سابقه کاری لازم که در تعمیرات و نگهداری تأسیسات تخصص دارند استفاده نماید. بدیهی است این افراد می‌بایست مورد تأیید ناظر و مدیر دهکده باشد.

۱۷-۳۷. در صورت قصور پیمانکار میزان جریمه از طرف کارفرما به‌طور تصاعدی با ضریب ۳۰۰ درصد در هر ۲۴ افزایش خواهد یافت.

۱۷-۳۸. پیمانکار موظف است برای هر یک از دستگاه‌ها شامل دیگ، پمپ، تابلوها، مبدل و ... شناسنامه‌ای تهیه نماید و کلیه سرویس‌ها و تعمیرات و تعویض قطعات را با استفاده از کارت‌تکس در آن قید نماید.

۱۷-۳۹. پیمانکار موظف است کلیه لوازم مصرفی و ابزار و لوازم جهت اجرای موضوع این پیمان را در محل کار فراهم داشته باشد و به رؤیت ناظر برساند. به‌طوری‌که هیچ‌گونه تأخیری در اجرای امور محوله به لحاظ کمبود وسایل صورت نپذیرد.

۱۷-۴۰. بدیهی است مسئولیت ناشی از کمبود ابزار وسایل به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۷-۴۱. پیمانکار موظف است در ارائه گزارش به‌موقع در مورد قطعات فرسوده به کارفرما به‌صورت کتبی اقدام نماید تا در صورت تأیید ناظر نسبت به تعویض قطعات فرسوده اقدام شود.

۱۷-۴۲. قطعات تعویضی پس از تهیه صورت‌جلسه و اخذ رسید می‌بایست توسط پیمانکار به کارفرما تحویل داده شود.

صورت‌جلسه شرکت
پیمانکار
شرکت مکتوبیت پارسین

۴۳-۱۷- پیمانکار موظف است شرایط آب هوایی، بارندگی و موقعیت جوی و جغرافیایی محل را در فصول مختلف در نظر گرفته و از این بابت هیچ گونه ادعایی از طرف پیمانکار قابل قبول نیست.

۴۴-۱۷- پیمانکار موظف به تنظیم دمای خروجی موتورخانه، آب برکه‌ها و زیستگاه‌ها مطابق نظر کارفرما و ناظر می‌باشد.

۴۵-۱۷- در غیر صورت و ایجاد خسارت پیمانکار موظف به جبران خسارت می‌گردد.

۱۸- نگهداری سیستم تصفیه آب شرب:

۱-۱۸- حفظ و نگهداری از سیستم تصفیه آب شرب

۲-۱۸- بازدید روزانه از چشمه‌ها و مخازن و دستگاه تصفیه ازن و کلر

۳-۱۸- لجن کشی و نظافت چشمه‌ها و مخازن به صورت مداوم حداقل هفته‌ای یکبار

۴-۱۸- نگهداری از کلیه تأسیسات و ادوات سیستم تصفیه آب شامل پمپ‌ها، دستگاه ازن زن و کلر ...

۵-۱۸- رسوب‌گیری تأسیسات تصفیه آب و ازن به صورت دوره‌ای و مستمر

۶-۱۸- پاک‌سازی خطوط انتقال و مخازن و حوضچه چشمه‌ها توسط محلول ضدعفونی به صورت مداوم حداقل هفته‌ای یکبار

۷-۱۸- هرگونه تعویض و تعمیر دستگاه‌ها و تأسیسات باید با نظر دستگاه نظارت باشد

۸-۱۸- هرگونه تعمیر و مرتفع نمودن خرابی سیستم باید در حداقل زمان ممکن و حداکثر تا ۱۲ ساعت انجام پذیرد.

۹-۱۸- در صورت قطع آب شرب پیمانکار موظف به تأمین آب شرب بهداشتی تا حداکثر ۳ ساعت می‌باشد

۱۰-۱۸- پیمانکار موظف به نظافت روزانه و مستمر دستگاه‌های آب سردکن می‌باشد

۱۱-۱۸- پیمانکار موظف به تأمین لیوان یک‌بار مصرف با کیفیت جهت آب سردکن‌های می‌باشد با نظر ناظر و مسئول دهکده

۱۲-۱۸- پیمانکار موظف به تهیه کلر جهت دستگاه کلر زن با نظر دستگاه نظارت می‌باشد

۱۳-۱۸- پیمانکار موظف به ضدعفونی فاضلاب خروجی دهکده طبعیت از مسیر کانال توسط محلول کلر می‌باشد.

مهر و امضاء شرکت
رئیس هیئت مدیره
شرکت دهکده طبعیت پارسین

۱۹- نگهداری تأسیسات سرمایشی و گرمایشی (شامل گرما تاب ها، بخاری ها، هواسازها، کولرها و سردخانه و فریزر و یخچال ها ...):

- ۱-۱۹. حفظ و نگهداری از تأسیسات سرمایشی و گرمایشی
- ۲-۱۹. بازدید دوره ای از گرما تاب ها، بخاری ها، مشعل ها و کولرها و سردخانه و فریزر و یخچال ها
- ۳-۱۹. نگهداری و تعمیر کلیه سیستم ها
- ۴-۱۹. سرویس منظم و دوره ای دستگاه ها
- ۵-۱۹. روان کاری منظم در قطعات متحرک
- ۶-۱۹. راه اندازی فصلی تأسیسات توسط تکنسین مجرب
- ۷-۱۹. استفاده از تکنسین مجرب جهت نگهداری، سرویس و تعمیرات
- ۸-۱۹. پیمانکار موظف به رفع خرابی ها در زمان حداکثر ۱۲ ساعت می باشد
- ۹-۱۹. تأمین گازوئیل به میزان ماهیانه ۱۵۰۰ لیتر
- ۱۰-۱۹. لایروبی مخازن گازوئیل یا نظر ناظر
- ۱۱-۱۹. استفاده از کارتنکس جهت ثبت سرویس و تعمیرات
- ۱۲-۱۹. در صورت نیاز به ارائه تعمیرات در خارج از دهکده پیمانکار موظف به انتقال مورد یا موارد به محل مربوطه و پیگیری انجام تعمیرات و تهیه لوازم و قطعات مورد نیاز و عودت قطعات خراب به دهکده می باشد.
- ۱۳-۱۹. در صورت خرابی قطعات پیمانکار موظف به تعمیر و یا تعویض آن ها در زمان حداکثر ۲۴ ساعت می باشد.
- ۱۴-۱۹. در صورت قطع گاز یا خرابی سیستم گرمایشی پیمانکار موظف به نصب و راه اندازی بخاری ها یا سوخت گازوئیل، نفت و ... در مدت زمان حداکثر ۶ ساعت می باشد

۲۰- نگهداری خطوط تلفن و شبکه و دستگاه های کارت خوان:

- ۱-۲۰. حفظ و نگهداری خطوط تلفن و شبکه یا نظر ناظر.
- ۲-۲۰. رفع قطعی خطوط تلفن و شبکه ظرف حداکثر مدت ۶ ساعت.

۲۱- نگهداری درب برقی و کر کردای:

- ۱-۲۱. حفظ و نگهداری درب های برقی و کر کرده ای یا نظر ناظر.
- ۲-۲۱. تعویض سیم یکسول درب های برقی یا نظر ناظر.
- ۳-۲۱. گریس کاری قطعات و قسمت های متحرک کر کرده و درب برقی.
- ۴-۲۱. تأمین کنترل و باطری مورد نیاز درب های کنترلی در صورت خرابی ظرف حداکثر ۲۴ ساعت.
- ۵-۲۱. پیمانکار موظف می باشد در صورت خرابی هر یک از قسمت ها نسبت به تعمیر و یا تعویض قطعات یا نظر ناظر ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت اقدام نماید.

۲۲- نگهداری آبخار و برکه ها:

- ۱-۲۲. حفظ و نگهداری آبخار و برکه ها

مهرامت شرکت
رئیس دفتر
شرکت مدیریت پارسین

- ۲۲-۲. کارکرد آبشار بر اساس ابلاغ دایره نظارت
- ۲۲-۳. رنگ آمیزی (سالی یک بار) موتورخانه (دیوارها - لوله ها و...)
- ۲۲-۴. تعمیرات آبشار و برکه
- ۲۲-۵. لجن کشی و رسوب گیری آبشار و برکه با دستگاه واتر جت یا کارواش با نظر ناظر و مدبر دهکده.
- ۲۲-۱.۵. نظافت کامل و شستشو خارج نمودن تمام لجن ها و ضایعات و انتقال به مکان های اعلام شده با نظر ناظر
- ۲۲-۶. تعویض لوله های پوسیده (حسب مورد).
- ۲۲-۷. نظافت سطح آبشار و برکه به طور مستمر و روزانه.
- ۲۲-۸. نگهداری پمپ، الکتروموتور و تابلو برق.
- ۲۲-۱.۸. نظافت مستمر و دائم موتورخانه و تابلو برق.
- ۲۲-۲. بازدید مستمر و سرویس شامل گریس کاری، روغن کاری، به طور ماهانه و در صورت خرابی جزئی ظرف مدت ۱۲ ساعت و موارد عمده ظرف مدت ۷۲ ساعت رفع عیب گردد.
- ۲۲-۳.۸. هر گونه تعمیر و تعویض بایستی با نظر ناظر باشد.
- ۲۲-۴.۸. از دست کاری نمودن تابلو توسط افراد متفرقه اکیداً جلوگیری گردد.
- ۲۲-۵.۸. جلوگیری از ورود اشخاص (به ویژه اطفال و کارگران مجموعه) به داخل آب نما، حوض، برکه (در صورت هر نوع حادثه مسئولیت آن بر عهده پیمانکار است). در اجرای این بند پیمانکار مکلف است تدابیر احتیاطی و امنیتی را رعایت نماید و در مواقع لزوم نگهداری در محل قرارداد.
- ۲۲-۶.۸. عدم استفاده از موتورخانه، به منظور آبیاری و...
- ۲۲-۹. تأمین روشنایی داخل موتورخانه ضرورت دارد.
- ۲۲-۱۰. رسوب گیری لوله ها و نازل ها و تنظیم آن ها به صورت مستمر جهت جلوگیری از جاری شدن آب در معابر و میدان ها
- ۲۲-۱۱. حفظ، نگهداری و تغییرات سازه آبشار برکه
- ۲۲-۱۲. بازدید مستمر از عملکرد ۲ دستگاه شیر برقی جهت جلوگیری از سرریز شدن آب از برکه ها
- ۲۲-۱۳. در صورت قطعی برق سری ها نسبت به بستن شیرهای برق به صورت دستی اقدام گردد
- ۲۲-۱۴. تعویض صافی های برکه ها در صورت لزوم و تمیز کردن مستمر آن ها
- ۲۲-۱۵. نیروی انسانی جهت نگهداری از آبشار و برکه ها می بایست آموزش لازم به جهت فنی ایمنی را دیده باشد.

مدیرعامل شرکت
رئیس هیئت مدیره
شرکت دکلیمیت پارسین

۱-۲۳. پیمانکار موظف است قراردادهای منعقد شده با نیروهای کارگری خود را تا یک هفته پس از عقد قرارداد در معرض نظارت و رویت کارفرما قرار دهد.

۲-۲۳. پیمانکار موظف است ساعت کار، نوینکاری ها و شبکاریها، اخذ کارکرد ماهیانه، محاسبه و پرداخت حقوق و دستمزد ماهیانه، بیمه تأمین اجتماعی، امور رفاهی، بهداشتی و ایمنی (از جمله سرویس ایاب و ذهاب، لباس کار، وسایل ایمنی، تجهیزات کار) و ... را به دقت و بطور کامل بر اساس قانون کار و تأمین اجتماعی جمهوری اسلامی ایران و جداول حقوق دستمزد سالانه مصوب هیئت محترم دولت و با جلب نظر کارفرما اجرا نماید.

۳-۲۳. در صورت هر گونه سهل انگاری در انجام هر یک از موارد یاد شده در بند ۲-۲۳ کارفرما مجاز به اعمال جریمه متناسب با موضوع طبق جدول جریمه ها می باشد.

۴-۲۳. پیمانکار نمی تواند بدون اخذ مجوز کتبی از کارفرما نسبت به اعمال هر گونه تغییر در امور مربوط به نیروی انسانی اقدام نماید.

۵-۲۳. طبق صورتجلسه شماره ۱۳۹۸/۱۶۰۲/د مورخه ۱۳۹۸/۸/۴ که نزد کارفرماست، پیمانکار نمی تواند کمتر از ۱۹ نفر کارگر در بخش نگهداری حیوانات و ۱۲ نفر نگهبان را به کارگیری نماید.

۶-۲۳. پیمانکار موظف است تحت نظارت کارفرما نسبت به صدور فیش حقوقی ماهیانه و تحویل آن به کارکنان حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت حقوق ماهیانه اقدام نماید.

۷-۲۳. پیمانکار موظف است با هماهنگی کارفرما نسبت به اعزام پرسنل خود به مرخصی یا مأموریت ساعتی یا روزانه اقدام نماید.

۸-۲۳. نظارت بر حسن اجرای کار پیمانکار بر عهده امور اداری شرکت دهکده طبیعت باوراجین می باشد.

۹-۲۳. پیمانکار موظف است قبل از به کارگیری تمام کارگران، ایشان را جهت تأیید به کارفرما معرفی نماید.

۱۰-۲۳. تمام مسئولیت های مربوط به فعالیت و حضور افرادی که فاقد تأییدیه کارفرما و حراست هستند و قراردادی هم منعقد نکرده اند بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۱-۲۳. پیمانکار موظف است یکی از کارشناسان مجرب خود در یکی از رشته های تأسیسات، مکانیک، برق، بهداشت محیط، ساختمان یا عمران به عنوان نماینده تام الاختیار خود به کارفرما معرفی نماید.

مهر و امضاء شرکت
به نام پیمانکار
شرکت دهکده طبیعت باوراجین

۱۲-۲۳- پیمانکار موظف است وفق ماده ۱۵۱ قانون کار به کارگرانی که از نظر ساعت کاری یا شیفت بندی مشمول هستند غذا تخصیص بدهد. پیمانکار موظف است در صورت پرداخت هزینه غذا، مبلغ آن را با هماهنگی و نظر کارفرما تعیین نماید.

۱۳-۲۳- پیمانکار موظف است وفق ماده ۱۵۲ قانون کار برای جابجایی درون شرکتی و همچنین سرویس های ایاب و ذهاب کارگران، وسیله نقلیه مناسب در نظر بگیرد.

۱۴-۲۳- پیمانکار موظف است پس از اجرای امور مربوطه، تأییدیه لازم را به دست آورد تا بتواند برای عقد قرارداد با کارگران خود اقدام کند.

۱۵-۲۳- بدیهی است به کارگیری کارگران و عقد قرارداد با ایشان بدون اخذ تأییدیه کارفرما و اداره حراست ممنوع است.

۱۶-۲۳- پیمانکار موظف است جهت حفظ و نگهداری مجموعه، نسبت به تأمین نیروی انسانی متخصص و مورد نیاز (کارشناس کشاورزی، کاردان تأسیسات و برق، جوشکار، نگهبان، کارگر و) با نظر مثبت کارفرما و ناظر قرارداد اقدام نماید.

۱۷-۲۳- پیمانکار باید نظارت کامل بر وضعیت ظاهری کارشناسان و کارگران خود داشته باشد.

۱۸-۲۳- پیمانکار موظف است البسه مناسب با وظایف کارشناسان و کارگران را طبق نظر کارفرما تهیه و در قبال اخذ امضاء یا رسید به ایشان تحویل دهد و برگه های تحویل یا رسید البسه را به کارفرما تحویل نماید.

۱۹-۲۳- الصاق ائیکت نام و نام خانوادگی بر روی لباس های فرم کارشناسان و کارگران الزامی است.

۲۰-۲۳- پیمانکار موظف به تأمین بهداشت و ایمنی کارگران خود می باشد.

۲۱-۲۳- برقراری نظم و امنیت در سطح دهکده و یارکینگ و قرنطینه برابر مقررات و آیین نامه های مربوطه بر عهده پیمانکار بوده و هیچ مسئولیتی از این باب بر عهده کارفرما نمی باشد.

۲۲-۲۳- نصب ائیکت بر روی لباس کارگران طبق نظر کارفرما الزامی است.

۲۳-۲۳- پیمانکار موظف است وفق ماده ۱۵۰ قانون کار نسبت به ایجاد مکانی مناسب برای انجام فرائض دینی و غذا خوری و و تهیه لوازم مربوطه از جمله کمد های شخصی، اجاق گاز، میز و صندلی، فرش، موکت، مهر و سجاده و ... اقدام نماید.

۲۴-۲۳- تأیید طرح و رنگ لباس فرم پرسنل انتظامات بر عهده اداره حراست یا نماینده آن است.

مهر امضاء شرکت
رئیس هیئت مدیره
شرکت مدیریت پالایش

۲۳-۲۵- پیمانکار موظف است یکدستگاه موتور سیکلت سالم و کارآمد دارای پلاک انتظامی و کلاه کاسکت را به یکی از نگهبانان که حتماً دارای گواهینامه موتور سیکلت است، تحویل نماید.

۲۳-۲۶- پیمانکار موظف به استخدام یک نفر تکنسین برق و تأسیسات به صورت مستمر و روزانه در دهکده طبیعت است.

۲۳-۲۷- پیمانکار می تواند در صورت نیاز و تشخیص کارفرما روزانه ۵ نفر نیروی انسانی را به صورت ۱۲ ساعته به کار بگیرد.

۲۳-۲۸- پیمانکار در صورت لزوم می تواند طبق نظر کارفرما اقدام به تأمین جوش کار، برق کار، شوفاژ کار، تأسیسات کار یا کارگر ساده نماید.

۲۳-۲۹- پیمانکار موظف است طبق نظر و نظارت کارفرما نسبت به برقراری شیفت شب (نوبتکاری یا شبکاری) در تمام بخش ها اقدام کرده و مبلغ آن را طبق قانون کار در قالب حقوق و دستمزد ماهیانه پرداخت نماید.

۲۳-۳۰- در صورت عدم پرداخت مبلغ صورت وضعیت از سوی کارفرما، پیمانکار باید بتواند حداقل برای مدت سه ماه هزینه های جاری دهکده طبیعت به ویژه مبالغ مربوط به حقوق و دستمزد کارگران تحت پوشش خود را پرداخت نماید.

۲۳-۳۱- میانگین گردش مالی حساب پیمانکار باید بطوری باشد که وی را قادر به پرداخت مبالغ مربوطه باشد.

۲۳-۳۲- تأمین پوشش مورد نیاز نیروی انسانی

۲۳-۳۲-۱- پوشش کارگران در مجموعه نشانگر نظم و انضباط و حضور مدیریت مجموعه خواهد بود. لذا با توجه به در نظر گرفتن پوشش مناسب جهت نیروهای پیمانکار موظف به تأمین مداوم و با کیفیت مناسب شامل: چکمه، دستکش، بادگیر، کلاه، لباس کار و اتیکت کارکنان زیر مجموعه می باشد در غیر این صورت مطابق دفترچه بیمه هزینه آن به عنوان جریمه تعیین شده کسر خواهد شد.

۲۳-۳۳- تأمین نیروی انسانی مازاد (کارگر آزاد بنا و جوشکار ماهر)

۲۳-۳۳-۱- با توجه به این که در طول مدت بیمه، کارهایی خارج از موضوع قرارداد در مجموعه دهکده اتفاق می افتد و ضرورت کار ایجاد می نماید که این موضوع توسط پیمانکار مربوطه صورت گیرد، پیمانکار می بایست یا نظر دستگاه نظارت، نسبت به تأمین نیروی انسانی (کارگر آزاد بنا و جوشکار ماهر) در مواقع مورد نیاز اقدام نماید.

۲۳-۳۳-۲- کارکرد نیروی انسانی (کارگر آزاد بنا و جوشکار ماهر) با عملکرد حداقل ۸ ساعت کار مفید در شبانه روز محاسبه می گردد.

مدیرعامل
بهمن مهر
رئیس هیئت مدیره
شرکت دهکده طبیعت بدین

۲۳-۳۳-۳- رعایت مجموعه قوانین کار و مقررات مربوطه الزامی خواهد بود.

۲۳-۳۳-۴- کارگر آزاد، تهیه لباس کار، ایاب و ذهاب، ادوات مورد نیاز متناسب با کار، رعایت موارد ایمنی، بیمه و پرداخت حقوق بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۲۳-۳۴- وظایف انتظامات

۲۳-۳۵- شرح وظایف انتظامات

۲۳-۳۵-۱- مرتب بودن وضعیت ظاهری (اتوی لباسها، دستکش، بقیه بند، کلاه، واکسل و اتیکت)

۲۳-۳۵-۲- رعایت ادب و برخورد بسیار مناسب با افراد مراجعه کننده

۲۳-۳۵-۳- بازدید مستمر از سطح مجموعه دهکده خصوصاً در ایام تعطیلی و شلوغ

۲۳-۳۵-۴- نظارت دقیق بر تردد افراد به داخل مجموعه دهکده

۲۳-۳۵-۵- ثبت دقیق گزارش کار روزانه

۲۳-۳۵-۶- ثبت دقیق ورود و خروج پرسنل

۲۳-۳۵-۷- همکاری در آبیاری بسترهای فضای سبز در صورت نیاز (شیف

۲۳-۳۵-۸- مرتب بودن وضعیت ظاهری (اتوی لباسها و داشتن اتیکت)

۲۳-۳۵-۹- رعایت ادب و برخورد بسیار مناسب با افراد مراجعه کننده

۲۳-۳۵-۱۰- نظارت بر کارگران مشغول در مجموعه

۲۳-۳۵-۱۱- نظارت بر کیفیت نگهداری فضای سبز و اقلام و ابنیه های موجود در مجموعه

۲۳-۳۵-۱۲- هماهنگی با انتظامات و نگهبانان مشغول در مجموعه

تبصره: پوشش انتظامات از طریق کارفرما مشخص می گردد و هزینه های تهیه سالانه حداقل دو دست لباس فرم بر عهده پیمانکار می باشد و بابت آن هزینه جداگانه ای از سوی کارفرما پرداخت نمی شود و پیمانکار می بایست در محاسبات خود لحاظ نماید.

۲۳-۳۶- پوشش کارگران در مجموعه نشانگر نظم و انضباط و حضور مدیریت مجموعه خواهد بود. لذا با توجه به در نظر گرفتن پوشش مناسب جهت تیروها به طور متوسط سالیانه چکمه، دستکش، بادگیر، کلاه، لباس کار، اتیکت در نظر گرفته شده که می بایست با حفظ و نظافت مورد استفاده قرار گیرد. در غیر این صورت مطابق شرایط اعلام شده در دفترچه پیمان هزینه آن به عنوان جریمه تعیین شده کسر خواهد شد.

مهر و امضاء شرکت
رئیس هیئت مدیره
شرکت مکی پارس

۳۷-۲۳- پیمانکار موظف است جهت حفظ و نگهداری مجموعه، نسبت به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز (کارشناس کشاورزی، کاردان، نیروی ماهر، نگهبان، کارگر) مطابق جدول پیشنهادی خود اقدام نماید (تمامی عوامل بایستی مورد تأیید دستگاه نظارت باشند).

۳۸-۲۳- پیمانکار موظف است نسبت به وضعیت ظاهری کارگران خود کنترل داشته باشد.

۳۹-۲۳- پیمانکار موظف است البسه مناسب با کار ارجاعی به کارگران و فصل کاری را با هزینه خود در اختیار آنان قرار دهد.

۴۰-۲۳- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین بهداشت کاری کارگران اقدام نماید.

۴۱-۲۳- نصب اتیکت بر روی لباس کارگران الزامی می باشد (مطابق نظر دستگاه نظارت).

۴۲-۲۳- تأمین محل استراحت و تهیه غذای مناسب و قابل قبول (کمده لباس، موکت و غیره) و منطبق با موازین بهداشتی جهت کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.

۲۴- تأمین ادوات و تجهیزات مورد نیاز:

۱-۲۴- چمن زن، سالم موتوروی دو دستگاه

۲-۲۴- قیچی حاشیه زنی دو دستگاه

۳-۲۴- قیچی باغبانی پنج عدد

۴-۲۴- قیچی هرس دو عدد (تیغه بلند و دسته بلند)

۵-۲۴- اره دستی چهار عدد (خشک بر و تر بر)

۶-۲۴- اره موتوروی یک دستگاه و ترون زن موتوروی ۲ دستگاه

۷-۲۴- فرغون و بیل، کلنگ، شن کش، پتک، قلم و چکش به تعداد نیاز با نظر ناظر و مدیر دهکده

۸-۲۴- وسایل مرتبط با تأسیسات آب، برق

۹-۲۴- شلنگ و سر آبیان اسپرینکلر به مقدار مورد نیاز

۱۰-۲۴- تأمین شارژ کپسول های آتش نشانی موجود و تهیه کپسول ۱۲ کیلویی بودر و آب هر کدام ۱۰ عدد و ۴ عدد کپسول CO2

۱۱-۲۴- سم پاش پشنی حداقل دو دستگاه

۱۲-۲۴- پمپ کف کشی (سه دستگاه بزرگ و کوچک)

۱۳-۲۴- وسیله نقلیه: ۱- نیسان یا وانت یک دستگاه ۲- یک دستگاه، موتورسیکلت (دستگاه ۲۴ ساعته)



۱۴-۲۴- تلفن همراه

۱۵-۲۴- واتر جت و یا کارواش ۱ دستگاه

۱۶-۲۴- علف زنی موتور ۱۰ دستگاه

۱۷-۲۴- دستگاه تهویه چمن یک دستگاه

۱۸-۲۴- تجهیزات مرتبط با هرس (کلاه ایمنی و عینک و دستکش)

۱۹-۲۴- جعبه کمک‌های اولیه ۲ عدد

۲۰-۲۴- چراغ قوه ۱۰ عدد

تبصره: لازم به ذکر می‌باشد که وسیله نقلیه (نیسان وانت) در صورت نیاز با ابلاغ ناظر حتماً باید در پروژه وجود داشته باشد.
۲۱-۲۴- در کلیه عملیات حفظ و نگهداری استفاده از تجهیزات مکانیزه به‌روز حسب مورد با ابلاغ ناظر الزامی است.

۲۲-۲۴- به محض استقرار پیمانکار ادوات فوق باید به رؤیت ناظر برسد.

۲۳-۲۴- کانکس به ابعاد ۴×۴ جهت نگهداری ادوات فوق

۲۴-۲۴- بی سیم کوتاه برد ۱۰ عدد

۲۵-۲۴- جارو کیوم برقی یا موتور ۱ دستگاه

۲۶-۲۴- فنر چاه بازکن

۲۷-۲۴- دمنده یک دستگاه

۲۸-۲۴- مکنده یک دستگاه

تبصره: در صورت نبود هریک از اقلام فوق روزانه مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه در نظر گرفته می‌شود.

۲۵- نگهداری سیستم تصفیه آب شرب:

۱-۲۵- بازدید روزانه و مستمر از چشمه‌ها، مخازن آب و سیستم کلرزنی و ازن زن

۲-۲۵- رسوب‌گیری کلیه تأسیسات تصفیه آب به‌صورت مستمر

۳-۲۵- لجن‌کشی و نظافت چشمه‌ها و مخازن به‌صورت مستمر دوره‌ای



- ۴-۲۵. تعمیر و نگهداری کلیه تأسیسات شامل پمپ ها، خطوط انتقال، دستگاه ازن زن، کلر زن و ...
- ۵-۲۵. کلیه تعمیرات می بایست ظرف مدت ۱۲ ساعت و با کیفیت مورد نظر دستگاه نظارت صورت پذیرد
- ۶-۲۵. در صورت قطع آب شرب پیمانکار موظف به تأمین آب شرب بهداشتی ظرف ۲ ساعت می باشد
- ۷-۲۵. پاک سازی خطوط انتقال و مخازن با محلول ضد عفونی به صورت دوره ای بانظر دستگاه نظارت
- ۸-۲۵. هرگونه تعویض و تعمیر دستگاه ها و تأسیسات باید با نظر دستگاه نظارت باشد
- ۹-۲۵. پیمانکار موظف به نظافت روزانه و مستمر دستگاه های آب سرد کن می باشد
- ۱۰-۲۵. پیمانکار موظف به تأمین لیوان یکبار مصرف با کیفیت جهت آب سرد کن های می باشد
- ۱۱-۲۵. پیمانکار موظف به تهیه کلر جهت دستگاه کلر زن با نظر دستگاه نظارت می باشد

مهر و امضاء شرکت

 رئیس هیئت مدیره
 شرکت دیکو سیستم های مین

«شرایط اجرای مقررات ایمنی و بهداشت کار جهت پیش گیری از حوادث و بیماری های ناشی از کار، حفظ و ارتقاء سلامت و سالم سازی محیط کار»

۱. پیمانکار موظف است یک نفر از کارشناسان مجرب خود در یکی از رشته های بهداشت و ایمنی، تأسیسات، مکانیک، برق، ساختمان یا عمران را با اخذ مجوز رسمی از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی و همچنین اداره بهداشت شهرداری قزوین به عنوان مسئول HSE به کارفرما معرفی نماید.
۲. پیمانکار موظف است طبق نظر کارفرما مسئول HSE خود را در مواردی که تشخیص داده می شود با هماهنگی و نظر اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی و همچنین اداره بهداشت شهرداری قزوین، آموزش دهد.
۳. حفظ بهداشت عمومی ساختمان اداری، کلیه معاینات، سرویس های بهداشتی، پارکینگ، قرنطینه و همه بخش های شرکت می بایستی طبق نظر کارفرما و با نظارت ناظر قرارداد صورت پذیرد.
۴. پیمانکار موظف به رعایت کلیه مقررات حمل و نقل و جابجایی کردن موارد و اشیاء در کارگاه ها می باشد.
۵. پیمانکار موظف است مقررات حفاظتی در محل کار و دهکده طبیعت را بطور دقیق و کامل رعایت کند.
۶. پیمانکار موظف است در حین انجام کار علائم ایمنی و هشدار دهنده متناسب با نوع کار را در محوطه کارگاه نصب نماید.
۷. پیمانکار موظف است تمام تجهیزات فنی، بهداشتی و ایمنی مانند کفش ایمنی، کلاه، عینک، دستکش، کمربند ایمنی، لباس کار، ماسک و ... را تهیه و با اخذ امضا و رسید به تمام کارکنان مشمول تحویل نماید.
۸. پیمانکار موظف است فرمهای تحویل وسایل و تجهیزات فنی، بهداشتی و ایمنی که به اعضای کارگران رسانیده است را به همراه رسیدهایی که در این زمینه از کارکنان اخذ می کند در اختیار کارفرما قرار دهد.
۹. حفاظت از تأسیسات و وسایل الکتریکی بر عهده پیمانکار می باشد.
۱۰. پیمانکار موظف است تمام اقدامات در راستای حفاظت ساختمان ها و تأسیسات و زیستگاه ها از خطر آتش سوزی را انجام دهد این اقدامات می تواند شامل آموزش پرسنل، کنترل و به روز آوری کپسول های اطفاء حریق بررسی خطوط انتقال برق و گاز و رفع عیوب آن و ... باشد.
۱۱. پیمانکار باید اصول بهداشتی در هنگام استفاده از سموم دفع آفات و هرس کردن درختان دهکده طبیعت بخصوص در موافقی که بازدید کنندگان در حال تردد در سطح دهکده می باشند را بطور کامل و دقیق رعایت نماید.
۱۲. پیمانکار موظف است ایمنی مخازن آب، برکه ها، آب نما ها و آبشار در تمامی موارد را رعایت کرده و نسبت به نصب علائم هشدار دهنده مناسب در آن ها اقدام موثر نماید.
۱۳. پیمانکار موظف است کلیه قوانین کار در امر ایمنی و بهداشت محیط کار و کارگاهها را بطور کامل و دقیق رعایت نماید.

باغ پرندگان

شماره ثبت شرکت
پیمانکاری
شرکت مکتب مدیریت

۱. شستشو و نظافت محوطه داخلی باغ پرندگان از ساعت ۸ صبح و حفظ و نگهداری نظافت مطلوب به صورت مستمر ، روزانه و ۲۴ ساعته با نظر ناظر مجموعه به صورتی که هر زمانی هر نقطه ای کثیف باشد باید نظافت گردد
۲. شستشو و نظافت حاره های پرندگان خشکری و پرندگان آبی بصورت روزانه ، مستمر و ۲۴ ساعته نظر ناظر به صورتی که هر زمانی هر نقطه ای کثیف باشد باید نظافت گردد
۳. شستشو و نظافت داخل تمامی قفسها ، آبخوری و دانخوری به صورت روزانه ، مستمر و ۲۴ ساعته با نظر ناظر به صورتی که هر زمانی در هر نقطه ای کثیف باشد باید نظافت گردد
۴. شستشو ، نظافت و ضد عفونی حوضچه ها و برکه های داخل حاره ها و داخل باغ پرندگان حداقل هفته ای یکبار با نظر ناظر دامپزشک مجموعه انجام گردد
۵. غذا دهی و آب دهی روزانه و مستمر کلیه حیوانات پس از اتمام نظافت ، راس ساعت ۸ صبح با نظر دامپزشک و ناظر مجموعه انجام گردد
۶. سپاشی ، ضد عفونی باغ پرندگان و داخل حاره ها و محوطه اطراف با نظر و صلاح دید دامپزشک و ناظر مجموعه صورت پذیرد
۷. پیمانکار موظف است واکسیناسیون دوره ای و فصلی کلیه پرندگان با نظر دامپزشک مجموعه انجام دهد
۸. گشت زنی در داخل باغ پرندگان به صورت مداوم و ۲۴ ساعته به جهت پیشگیری از اتفاقات احتمالی و آسیب دیدن حیوانات به عهده پیمانکار می باشد
۹. پرستاری و تیمار حیوانات بیمار به صورت مداوم و مستمر طبق نظر دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۱۰. انتقال حیوانات بیمار به قرنطینه و خارج از استان یا وسیله نقلیه مناسب و داخل باکس مناسب جهت درمان با نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد
۱۱. مراقبت از کلیه ادوات از جمله قفس ها ، آبخوری ها ، دانخوری ها و ... در تمامی بخش های مختلف باغ پرندگان به عهده پیمانکار می باشد
۱۲. راه اندازی تمامی سیستم های گرمایشی ، سرمایشی و مه پاش ها با نظر ناظر به عهده پیمانکار می باشد
۱۳. خروج هر گونه از حیوانات باید با هماهنگی دامپزشک و ناظر مجموعه صورت گیرد در غیر این صورت عواقب ناشی از این موضوع بر عهده پیمانکار می باشد
۱۴. هر گونه مفقودی ، تلفات و متواری شدن حیوانات بر اثر سهل انگاری به عهده پیمانکار می باشد
۱۵. تعمیر و تعویض تمامی پمپ ها ، کف کش های داخل برکه در صورت از کار افتادگی ظرف مدت ۲۴ ساعت به عهده پیمانکار می باشد
۱۶. باز کردن ، نصب ، ترمیم و یا تعویض چادر و پلاستیک در داخل باغ پرندگان و روکش حاره ها در فصول مختلف طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد

مهره امنا، شرکت
 دبیر دفتر
 شرکت دکله طبیعت بدین

۱۷. ترمیم و تعمیر ورق های پلی کرنات حاره ها و در صورت صلاحدید ناظر مجموعه تعویض آن ها به عهده پیمانکار می باشد.

۱۸. استقرار آشیانه برای پرندگان که قابلیت تولید مثل دارند بر اساس الگوهای مد نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۱۹. تعویض و شستشوی روزانه آب حوضچه ی ضد عفونی ورودی باغ پرندگان به عهده پیمانکار می باشد به ضوری که در تمامی ساعات شبانه روز مواد ضد عفونی در داخل حوضچه موجود باشد.

۲۰. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۲۱. اطلاع رسانی هر گونه تلفات ، جراحت و نگهداری موقت لاشه ها تا زمان بازدید دامپزشک بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۲. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۳. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته یا نسبت به پرداخت غرامت و یا جایگزینی آن اقدام نماید.

۲۴. در صورت هرگونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد.

۲۵. جیره غذایی هر بخش طبق پرتوکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۲۶. حداقل کار مورد انتظار در این بخش ۲۴ نفر ساعت کار روزانه و ۶ نفر ساعت کار شبانه می باشد.

پرندگان شکاری

۱. نظافت ، شستشو و ضد عفونی حوضچه ها و زیستگاه به صورت ۲۴ ساعته ، روزانه و مستمر با نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.

۲. نگهداری و ترمیم نشیمنگاه پرندگان شکاری و در صورت صلاحدید ناظر مجموعه تعویض آن به عهده پیمانکار میباشد.

۳. نظافت کف زیستگاه بصورت ۲۴ ساعته ، روزانه و مستمر به گونه ای که عاری از هر گونه پر و فضولات باشد زیر نظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.

۴. غذادهی روزانه پرندگان شکاری به صورت روزانه طبق برنامه الگوی غذایی دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.

۵. بررسی وضعیت سلامت پرندگان در صورت نیاز ارائه گزارش کتبی به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.



۶. انجام واکسیناسیون در صورت نیاز و صلاحدید دامپزشک مجموعه با نظر ناظر و مدیریت دهکده به عهده پیمانکار میباشد
۷. پرستاری و تیمار پرندگان بیمار و همکاری با دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد
۸. ارائه گزارش کتبی در خصوص حیوانات تلف شده و نگهداری لاشه حیوانات با هماهنگی و ارائه نظر دامپزشک و دستگاه نظارت به عهده پیمانکار میباشد
۹. نوک چینی و ناخن چینی با تجهیزات لازم و مناسب طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد
۱۰. جابجایی و انتقال حیوانات با وسیله نقلیه ی مناسب و پاکس مناسب به قرنطینه یا خارج از استان و یا مراکز درمانی با هماهنگی دستگاه نظارت مجموعه پس از اخذ مجوزهای لازم به عهده پیمانکار میباشد
۱۱. بررسی وضعیت جایگاه آبخوری و نظافت مستمر آن و پر کردن حوضچه آبخوری بصورت ۲۴ ساعته ، مداوم و روزانه طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد
۱۲. جمع آوری پسماند خوراک روزانه از داخل زیستگاه ها بصورت ۲۴ ساعته ، مداوم و مستمر به عهده پیمانکار می باشد.
۱۳. پوشش قفس ها توسط جادر تعبیه شده در فصول سرد سال در صورت نیاز ، اصلاح و ترمیم و در صورت صلاحدید ناظر مجموعه تعویض آن ، به عهده پیمانکار می باشد.
۱۴. همکاری با دامپزشک مجموعه در خصوص مسائل مربوط به دامپزشکی و ارائه گزارش روزانه به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۱۵. مسئولیت متواری شدن ، خروج و یا تلف شدن حیوان به هر عنوان به عهده پیمانکار میباشد
۱۶. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد
۱۷. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد
۱۸. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته یا نسبت به پرداخت غرامت و یا جایگزینی آن اقدام نماید
۱۹. در صورت هر گونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد.
۲۰. جیره غذایی هر بخش طبق پروتکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد
۲۱. حداقل کار مورد انتظار در این بخش پرندگان شکاری ۶ نفر ساعت کار روزانه و ۲ نفر ساعت کار شبانه می باشد.

مروا امضاء شرکت
به سبب تمسک
شرکت دمکد بیت بدین

۱. شستشو و نظافت آکواریوم، حوضچه، تراریوم و محوطه به صورت ۲۴ ساعته روزانه و مستمر با نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۲. نظافت شیشه های آکواریوم، تراریوم و محوطه بخش به صورت ۲۴ ساعته، روزانه و مستمر به عهده پیمانکار می‌باشد.
۳. ضد عفونی حوضچه، تراریوم و محوطه به صورت یک روز در میان با نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۴. شستشوی فیلتراسیون، حوضچه ی ماهی ها بصورت روزانه و مستمر با نظر ناظر و دامپزشک به عهده پیمانکار می‌باشد.
۵. غذادهی روزانه حیوانات در زمان مناسب طبق نظر ناظر و برنامه دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۶. کنترل وضعیت گرمایشی و سیستم لامپ های UV و تصفیه هوا با نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۷. کنترل رطوبت تراریوم خزندگان به صورت روزانه در دو نوبت صبح و عصر با نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۸. تعویض آب آکواریوم و حوضچه بر اساس برنامه زمانبندی ارائه شده توسط دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۹. مسئولیت شکسته شدن تمامی شیشه های تراریوم، آکواریوم، پنجره ها، درب ها و ... به هر عنوان به عهده پیمانکار می باشد. و طبق نظر ناظر مجموعه ظرف مدت ۲۴ ساعت پیمانکار موظف است نسبت به تعویض آن اقدام نماید.
۱۰. پرستاری و تیمار حیوانات بیمار با هماهنگی و نظر دامپزشک به عهده پیمانکار می‌باشد.
۱۱. انتقال و جابجایی حیوانات به خارج از مجموعه و همچنین خارج از استان با وسیله نقلیه و یا کس مناسب طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۱۲. ارائه گزارش کتبی در رابطه با تلفات حیوانات و نگهداری موقت لاشه با هماهنگی دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد.
۱۳. مسئولیت خروج بدون مجوز حیوانات به عهده پیمانکار می باشد.
۱۴. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.
۱۵. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد.
۱۶. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می‌باشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته یا نسبت به پرداخت غرامت و یا جایگزینی آن اقدام نماید.



۱۷. در صورت هر گونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد.

۱۸. جیره غذایی هر بخش طبق پرتوکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد

۱۹. حداقل کار مورد انتظار در این بخش ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۲ نفر ساعت کار شبانه می باشد.

کیوتراخان

۱۴. نظافت و شستشوی زیستگاه کیوتراها به صورت روزانه و مستمر و ۲۴ ساعته بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۵. نظافت و شستشوی دانخوری ها، آبخوری های بخش کیوتراخان به صورت روزانه و مستمر ۲۴ ساعته به عهده پیمانکار می باشد.

۱۶. نظافت و شستشوی اطراف کیوتراخان به صورت روزانه و ۲۴ ساعته به عهده پیمانکار می باشد با نظر ناظر مجموعه.

۱۷. ضد عفونی و سم پاشی زیستگاه کیوتراها به صورت هفتگی دو بار طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۱۸. ضد عفونی دانخوری ها و آبخوری ها به صورت هفتگی دو بار با نظر ناظر و دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۱۹. غذادهی و آبدهی کیوتراها به صورت روزانه و مستمر با نظر ناظر مجموعه و دامپزشک به عهده پیمانکار می باشد.

۲۰. مراقبت و کنترل حیوانات به صورت مداوم و ۲۴ ساعته و در صورت مشاهده بزمردگی اطلاع رسانی به دامپزشک و ناظر به عهده پیمانکار می باشد.

۲۱. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد

۲۲. ایجاد شرایط مناسب (جایگاه مناسب لانه، وضعیت گرما و سرما و نوع تغذیه) جهت زاد آوری کیوتراها و تکثیر آن طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۲۳. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد

۲۴. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته یا نسبت به پرداخت غرامت و یا جابگرینی آن اقدام نماید

۲۵. در صورت هر گونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد.



۲۶. جیره غذایی هر بخش طبق پروتکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۲۷. حداقل کار مورد انتظار در این بخش ۶ نفر ساعت کار روزانه و ۲ نفر ساعت کار شبانه می باشد.

گوشتخواران

۲۸. نظافت، شستشوی قفس ها و زیستگاه ها و حوضچه های حیوانات به صورت ۲۴ ساعته، مستمر و روزانه به عهده پیمانکار می باشد.

۲۹. شستشو و پاک کردن شیشه های قفس ها به صورت روزانه، مستمر و ۲۴ ساعته با نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۳۰. شستشو و نگهداری از ظروف غذایی و آب خوری حیوانات به صورت ۲۴ ساعته، روزانه و مستمر به عهده پیمانکار می باشد.

۳۱. ضد عفونی و سم پاشی دوره ای زیستگاه ها و محوطه اطراف طبق نظر ناظر و دامپزشک به عهده پیمانکار می باشد.

۳۲. واکسیناسیون و انگل زدایی دوره ای حیوانات طبق نظر دامپزشک و ناظر به عهده پیمانکار می باشد.

۳۳. انتقال حیوانات به قرنطینه و یا خارج از استان توسط وسیله نقلیه مناسب و با کس مناسب با هماهنگی دامپزشک مجموعه و ناظر مجموعه و پس از اخذ مجوز دامپزشکی و سازمان محیط زیست به عهده پیمانکار می باشد.

۳۴. نگهداری و کنترل سیستم درب های ریموت دار و سرویس آنها به عهده پیمانکار می باشد.

۳۵. کنترل وضعیت گرمایشی و سرمایشی در فصول مختلف جهت وضعیت زیستی با نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۳۶. پرستاری، تیمار و استفاده دارو جهت حیوانات طبق نظر به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۳۷. کنترل وضعیت باز یا بسته بودن تمامی درب های قفس ها جهت رفت و آمد، غذایی و بازدید به عهده پیمانکار می باشد.

۳۸. سهل انگاری در خروج حیوانات از محل نگهداری و یا خروج بدون مجوز حیوانات از دهکده به عهده پیمانکار می باشد.

۳۹. سهل انگاری در باز و بسته شدن درب ها که منتهی به درگیری بین حیوانات یا خروج آنها از قفس و منجر به آسیب رساندن به انسانها گردد به عهده پیمانکار می باشد.

۴۰. اطلاع رسانی در رابطه با پز مردگی، احتمال بیماری و غذا نخوردن حیوانات به دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۴۱. جمع آوری فضولات در زیستگاه ها، سالن ها بصورت ۲۴ ساعته و مستمر به عهده پیمانکار می باشد.

۴۲. غذادهی روزانه طبق پروتکل زیر نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به همراه آب آشامیدنی مناسب به عهده پیمانکار می باشد.

۴۳. ویتامین تراپی دوره ای حیوانات طبق نظر دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.

۴۴. ترمیم قفس ها در صورت آسیب دیدگی آنها با هماهنگی ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.



۴۵. بازگرداندن حیوانات متواری شده به هر عنوان از جایگاه خود به عهده پیمانکار میباشد.
۴۶. تعمیر و رسیدگی به ادوات داخل زیستگاه (سایبان- آبخوری- شیشه ها و غیره...) به عهده پیمانکار میباشد.
۴۷. تهیه وسایل و مواد شوینده مصرفی در کلیه بخشهای مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۴۸. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.
۴۹. مسئولیت شکسته شدن تمامی شیشه های بخش مربوطه شامل درب، پنجره و... به هر عنوان بر عهده پیمانکار می باشد و طبق نظر ناظر مجموعه ظرف مدت ۲۴ ساعته پیمانکار موظف است نسبت به تعویض آن اقدام نماید.
۵۰. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد.
۵۱. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته یا نسبت به پرداخت غرامت و یا جایگزینی آن اقدام نماید.
۵۲. در صورت هر گونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد.
۵۳. جیره غذایی هر بخش طبق پرتوکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.
۵۴. حداقل کار مورد انتظار در این بخش ۴۸ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه می باشد.

مزرعه

۵۵. نظافت، شستشو، جمع آوری فضولات کلیه حیوانات از محل زیستگاه ها، اصطبل ها و طویله ها و انتقال آن به محل دپو فضولات و انتقال فضولات دپو شده به خارج از مزرعه یا نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.
۵۶. نظارت و شستشوی آبشخورها و آخورها به صورت ۲۴ ساعته، روزانه و مستمر طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۵۷. نگهداری، نظارت، تعمیر و سرویس روزانه دستگاههای شیردوش، یونجه خردکن، باسکول و سمپاشها به صورت مداوم طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۵۸. تعویض و چک کردن حوضچه ضد عفونی طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۵۹. استفاده از کارگران آموزش دیده و مجرب جهت شیردوشی بهداشتی و استفاده از مواد شوینده و ضد عفونی کننده قبل و بعد از شیردوشی راس ساعت ۵ صبح و ۱۷ بعدظهر برابر پرتوکل دامپزشکی که ضمیمه می گردد به عهده پیمانکار میباشد.



۶۰. نظافت و شستشوی حیوان قبل و بعد از تولد در زایشگاه طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه می باشد به عهده پیمانکار میباشد.
۶۱. واکسیناسیون ادواری و انگن زدایی کتبه حیوانات مزرعه طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۲. شستشوی کلیه حیوانات مزرعه در فصول مناسب طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۳. خوراک دهی و عده های غذایی حیوانات بخش مزرعه در زمان تخصیص داده شده طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۴. آماده سازی خوراک حیوانات (خرد کردن، کندن سیلو، ترکیب و ...) طبق نظر ناظر و دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۵. غنر و نظافت خصوصی حیوانات بصورت تفکیک و مجزا زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۶. نگهداری و ترمیم میله ها، قفسها و دربهای بخش مزرعه طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۷. اطلاع رسانی در رابطه با پژمردگی، احساس بیماری و غذا نخوردن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۸. سم چینی، قیاز، نعل بندی، شاخ بری و پشم چینی زیر نظر ناظر و دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۶۹. شیردوشی روزانه طبق دستورالعمل کارشناسی شده با رعایت موارد بهداشتی زیر نظر دامپزشک و طبق نظر ناظر مجموعه به همراه نیروی کار آزموده به عهده پیمانکار میباشد.
۷۰. انتقال شیر دوشیده شده ی روزانه و تحویل به لبنیاتی معرفی شده بعد از باسکول شدن زیر نظر ناظر مجموعه و سرشیفت نگهبان حراست به عهده پیمانکار میباشد.
۷۱. نگهداری از دپوی بونجه، گاه، کلش، سیلو، کنسانتره، جو، گندم، مکمل ها و ... طبق نظر ناظر و دامپزشک مجموعه و هرگونه خسارت ناشی از عدم توجه به موارد فوق به عهده پیمانکار میباشد.
۷۲. سم پاشی و ضد عفونی کلیه طویله ها و جایگاهها طبق نظر ناظر و دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۷۳. ترمیم جایگاه سیلو و کوبیدن سیلو تهیه شده در محل به عهده پیمانکار می باشد و طبق نظر ناظر مجموعه پیمانکار موظف است نسبت به انجام آن اقدام نماید.
۷۴. تعویض، گند زدایی و ضد عفونی تمامی حوضچه ها و برکه های موجود در این بخش طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.
۷۵. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.
۷۶. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد.

سید امین شکر
مدیرعامل
شرکت دامپزشکی
پارس

۷۷. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته یا نسبت به پرداخت غرامت و یا جابگزینی آن اقدام نماید

۷۸. در صورت هرگونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد .

۷۹. جیره غذایی هر بخش طبق پرتوکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد

۸۰. حداقل کار مورد انتظار در این بخش ۴۸ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه می باشد .

۸۱. جیره غذایی حیوانات :

جیره غذایی گوشتخواران

نوع حیوان	مواد غذایی	مقدار	تعداد وعده های غذایی روزانه
ببر	گوشت مرغ - گوشت قرمز - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
شیر	گوشت قرمز - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
پلنگ	گوشت قرمز - گوشت مرغ - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
گرگ	اسکلت مرغ - کله مرغ - سیب - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
روپاه	اسکلت مرغ - کله مرغ - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
شغال	اسکلت مرغ - کله مرغ - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
سگ	نودل - اسکلت مرغ - کله مرغ و میوه جات	-	یکبار در روز عصر
خرس	میوه جات - سبزیجات - نان بربری - ماهی - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر
میمون	میوه جات - نان بربری - کله مرغ - مکمل غذایی	-	یکبار در روز عصر

- مقدار مصرفی جیره غذایی با توجه به فصل و نوع و وضعیت حیوان مورد نظر متغیر میباشد که با هماهنگی دامپزشک و تغییر فصل یا وضعیت حیوان تجویز می گردد .

- هرگونه تغییر در مقدار و نوع جیره غذایی و تعداد دفعات روزانه توسط دامپزشک تعیین می گردد.

مهر و امضاء شرکت
پیمانکار

شرکت وکله مدیریت بازرگانی

جیره غذایی سافاری نشخوار کننده گان وحشی

نوع حیوان	مواد غذایی	مقدار	تعداد وعده های غذایی روزانه
گوزن قرمز	یونجه - جو - هویج - سیب - مکمل غذایی	-	دو بار در روز صبح و عصر
گوزن زرد	یونجه - جو - هویج - سیب - مکمل غذایی	-	دو بار در روز صبح و عصر
قوچ و میش	یونجه - جو - مکمل غذایی	-	دو بار در روز صبح و عصر
کل و بز	یونجه - جو - مکمل غذایی	-	دو بار در روز صبح و عصر

- مقدار مصرفی جیره غذایی با توجه به فصل و نوع و وضعیت حیوان مورد نظر متغیر می باشد که با هماهنگی دامپزشک و تغییر فصل یا وضعیت حیوان تجویز می گردد.

هر گونه تغییر در مقدار و نوع جیره غذایی و تعداد دفعات روزانه توسط دامپزشک تعیین می گردد.

جیره غذایی خزندگان و ماهی ها

نوع حیوان	جیره غذایی	مقدار	تعداد وعده های غذایی روزانه
ایگوانا	کدو - هویج - فلفل دلمه ای - سیب - موز - و سبزیجات دیگر	-	۲ بار در روز صبح و عصر
مار پیتون	حرف گوش زنده - بلدرچین زنده - مرغ زنده	-	یکبار در هفته شب
ماهی های کوی	پلیت مخصوص ماهی کوی - سبزیجات پخته شده	-	۳ بار در روز صبح - ظهر - عصر
ماهیهای داخل آکواریوم	غذای مخصوص ماهیان داخل آکواریوم	-	۲ بار در روز صبح و عصر
کورو کودبل	گوشت مرغ - گوشت قرمز - مرغ و بلدرچین زنده	-	یکبار در روز صبح
ماهی ازون برون	گوشت خورده شده	-	یکبار در روز صبح
ماهی های سایر قسمتها	پلیت مخصوص ماهی کوی	-	یکبار در روز صبح



-مقدار مصرفی جیره غذایی با توجه به فصل و نوع و وضعیت حیوان مورد نظر متغیر میباشد که با هماهنگی دامپزشک و تغییر فصل یا وضعیت حیوان تجویز می گردد .

هرگونه تغییر درمقدار ونوع جیره غذایی و تعداد دفعات روزانه توسط دامپزشک تعیین می گردد.

جیره غذایی پرندگان

نوع حیوان	مواد غذایی	مقدار	تعداد وعده های غذایی روزانه
پرندگان خشکی زی	پلت - گندم - میوه جات	-	یکبار در روز صبح
پرندگان آبی	پلت - گندم - نان خشک - میوه جات	-	یکبار در روز صبح
پرندگان آبی گوشتخوار	گوشت مرغ - ماهی - کنه مرغ	-	یکبار در روز
پرندگان شکاری	گوشت قرمز کله مرغ	-	یکبار در روز
پرندگان طوطی سان	تخمه دور سفید - ارزن - میوه جات - سبزیجات	-	یکبار در روز صبح
لاکپشت ها	گوشت مرغ - سبزیجات	-	یکبار در روز

-مقدار مصرفی جیره غذایی با توجه به فصل و نوع و وضعیت حیوان مورد نظر متغیر میباشد که با هماهنگی دامپزشک و تغییر فصل یا وضعیت حیوان تجویز می گردد .

هرگونه تغییر درمقدار ونوع جیره غذایی و تعداد دفعات روزانه توسط دامپزشک تعیین می گردد.



جیره غذایی حیوانات مزرعه

نوع حیوان	مواد غذایی	مقدار	تعداد وعده های غذایی روزانه
گاو - گاو میش	سیلو - یونجه - کنسانتره	-	۲ بار در روز صبح و عصر
اسب - اسبچه	یونجه - کلش	-	۲ بار در روز صبح و عصر
الاغ	یونجه - کلش	-	۲ بار در روز صبح و عصر
شتر	یونجه - کلش	-	۲ بار در روز صبح و عصر
لاما	یونجه - کلش	-	۲ بار در روز صبح و عصر
گراز	میوه جات - سبزیجات - یونجه - سیلو	-	۲ بار در روز صبح و عصر
گوسفند	یونجه - کلش	-	۲ بار در روز صبح و عصر
بز	یونجه - کلش	-	۲ بار در روز صبح و عصر
گوساله زیر ۳ ماه	شیر گاو	-	۲ بار در روز صبح و عصر
بزغاله - بره	شیر بز - شیر میش	-	۳ بار در روز صبح و عصر

-مقدار مصرفی جیره غذایی با توجه به فصل و نوع و وضعیت حیوان مورد نظر متغیر می باشد که با هماهنگی دامپزشک و تغییر فصل یا وضعیت حیوان تجویز می گردد.

هر گونه تغییر در مقدار و نوع جیره غذایی و تعداد دفعات روزانه توسط دامپزشک تعیین می گردد.

جیره غذایی پرندگان شکاری

نوع حیوان	مواد غذایی	مقدار	تعداد وعده های غذایی روزانه
پرندگان شکاری	گوشت قرمز - کله مرغ - اسکلت مرغ	-	یکبار در روز

سید رضا، محمد
 وکیل
 شرکت وکیل وکیل
 وکیل

مقدار مصرفی جیره غذایی با توجه به فصل و نوع و وضعیت حیوان مورد نظر متغیر میباشد که با هماهنگی دامپزشک و تغییر فصل یا وضعیت حیوان تجویز می گردد.

هر گونه تغییر در مقدار و نوع جیره غذایی و تعداد دفعات روزانه توسط دامپزشک تعیین می گردد.

قرنطینه

۱. شستشو و نظافت ۲۴ ساعته و روزانه با نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد به شکلی که در تمامی ساعت شبانه روز کاملاً تمیز و پاکیزه و عاری از هر نوع بوی بد باشد.
۲. ضد عفونی محوطه بطور روزانه و مستمر و ۲۴ ساعته طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه الزامی و به عهده پیمانکار میباشد.
۳. تیمار و رسیدگی به حیوانات بیمار انتقالی از محیط زیست اهلیاتی، و مجموعه طبق نظر ناظر و دامپزشک مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۴. سم پاشی تمام نقاط قرنطینه طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به دفعات به عهده پیمانکار میباشد.
۵. معدوم سازی حیوانات بیمار مورد نظر دامپزشکی و یا حیوانات تلف شده به نحوه اصولی طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه و با نظارت سازمان محیط زیست و دامپزشکی به عهده پیمانکار میباشد.
۶. خوراندن تمامی داروهای تجویز شده توسط دامپزشک زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۷. جابه جایی تمامی حیوانات از قرنطینه به داخل مجموعه و یا درمانگاه های داخل شهر و یا خارج از استان با وسیله نقلیه مناسب و با کس مناسب طبق نظر ناظر مجموعه و دامپزشک به عهده پیمانکار میباشد.
۸. نگهداری و ترمیم شکستگی و پوسیدگی تمامی ادوات داخل قرنطینه به هر دلیلی در صورت صلاحدید ناظر مجموعه تعویض آن به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۴ ساعت نسبت به انجام آن اقدام نماید.
۹. پیمانکار موظف به نگهداری تمامی داروهای موجود و یا تهیه شده در قرنطینه میباشد و در غیر این صورت خسارات ناشی از عدم انجام این موضوع به عهده پیمانکار میباشد.
۱۰. کنترل دستگاه های سرمایشی و گرمایشی در فصول مختلف و ایجاد دمای مطلوب برای حیوانات داخل قرنطینه طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۱۱. در صورت قطع شدن آب قرنطینه تهیه آب مناسب جهت آسایش و شستشو ظرف مدت ۳ ساعت از اعلام قطعی آب طبق نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد.
۱۲. تهیه دفترچه گزارش روزانه تعداد و وضعیت فیزیکی حیوانات جهت در اختیار گذاشتن آن به دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد.



۱۳. مسئولیت شکسته شدن تمامی شیشه های بخش مربوطه شامل درب ، پنجره و ... به هر عنوان بر عهده پیمانکار می باشد و طبق نظر ناظر مجموعه ظرف مدت ۲۴ ساعته پیمانکار موظف است نسبت به تعویض آن اقدام نماید
۱۴. کلیه هزینه های درمان و بیماری حیوان بر عهده پیمانکار می باشد
۱۵. پرداخت غرامت در رابطه با تمامی حیواناتی که به دلیل سهل انگاری و عدم توجه عوامل پیمانکار باعث تلف شدن حیوان می گردد طبق نظر دامپزشک و ناظر مجموعه به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته با نسبت به پرداخت غرامت و یا جایگزینی آن اقدام نماید
۱۶. در صورت هر گونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد .
۱۷. جیره غذایی هر بخش طبق پروتکل الحاقی تغذیه ای ارائه شده توسط دامپزشک مجموعه زیر نظر ناظر مجموعه به عهده پیمانکار می باشد

۱۸. حداقل کار مورد انتظار در این بخش و سافاری پارک ۳۶ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه می باشد.

توضیح: نفر ساعت واحدی برای سنجش زمان لازم جهت انجام یک فعالیت است که براساس حجم کاری که یک نفر در یک ساعت می تواند انجام دهد در مدیریت پروژه و طراحی های پیشنهاد خدمات از آن استفاده می شود

$$\text{محاسبه نفر ساعت} = \text{ساعت کار هر نفر} + \text{ساعت کار سایر افراد}$$

حداقل کار مورد انتظار جهت حفاظت فیزیکی در بخشهای مختلف دهکده طبیعت شامل:

۱. در بخش باغ پرندگان ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه مورد نیاز می باشد.
 ۲. در بخش مزرعه ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه مورد نیاز می باشد.
 ۳. در بخش گوسفندخواران ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه مورد نیاز می باشد.
 ۴. در بخش قرنطینه و سافاری پارک ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه مورد نیاز می باشد.
 ۵. در ساختمان اداری ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه مورد نیاز می باشد.
 ۶. سایر فضاهای سبز، سقف، اماکن و ابنیه ۱۲ نفر ساعت کار روزانه و ۱۲ نفر ساعت کار شبانه مورد نیاز می باشد.
- لازم به توضیح می باشد تعداد نفرات بر اساس نیاز و نظر دهکده طبیعت می توان متغیر باشد که به پیمانکار ابلاغ می گردد.

مردمان شریک
بکب شریک
شرکت مکیه بیست پارسی

۸۰- ((شرایط ویژه))

۸۰-۱- با توجه به اینکه صحیح انجام ندادن هر یک از بندهای کاری موجب تحت الشعاع قرارداد کل موضوع قرارداد می گردد، لذا ارزشیابی یک آیتم بر اساس ضعیف ترین بند آن آیتم خواهد بود.

۸۰-۲- تأمین آب بر عهده کارفرما بوده (هماهنگ شدن با پیمانکار بوستان پارچین جهت پر نمودن مخازن و آبیاری فضای سبز به عهده پیمانکار می باشد)

۸۰-۳- تأمین آب شرب به عهده پیمانکار می باشد

۸۰-۴- در صورت کوتاهی پیمانکار به هر میزان در هر یک از بخش های حفظ و نگهداری نمرات داده شده می تواند بر حسب عدم انجام کل آن بخش محاسبه گردد.

۸۰-۵- پیمانکار موظف به حمل روزانه زباله دهکده تا نزدیک ترین ایستگاه زباله با نظر دستگاه نظارت است.

۸۰-۶- در صورت عدم اجرای هر یک از مفاد این قرارداد و یا عدم انجام دستورات دستگاه نظارت به منظور رفع نواقص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مدتی که برای پیمانکار تعیین می گردد کارفرما به هر ترتیبی که مقتضی بداند رأساً معایب و نواقص کار را رفع و جمع هزینه های مربوطه را به اضافه پانزده درصد از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید.

۸۰-۷- پیمانکار موظف است ضایعات چمن زنی و علف زنی و هرس گیاهان پرچینی و زباله های سطح فضای سبز و معابر را در کیسه های پلاستیکی جمع آوری نماید.

۸۰-۸- رعایت قوانین و مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی و کلیه قوانین مرتبط و غیره به عهده پیمانکار می باشد. کار به صورت حجمی و پیمانی به پیمانکار واگذار شده و پیمانکار موظف است با توجه به حجم کاری و نیروی کار مورد نیاز نسبت به اجرای قرارداد و شرایط عمومی اقدام و حقوق و مزایای قانونی کارگران را پرداخت نماید در هر حال پاسخ گویی به شکایات کارگران و پرداخت حقوق و اجرا آراء هیئت های حل اختلاف و تشخیص و جبران خسارات به عهده پیمانکار است و منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۸۰-۹- ارائه برآورد و آنالیز قیمت در فرم پیشنهاد قیمت الزامی است.

۸۰-۱۰- صورت وضعیت پرداختی در هر فصل برابر قرارداد تنظیمی و به تناسب حجم عملیات انجام شده در آن فصل خواهد بود.

۸۰-۱۱- هرگاه در اثر حفاری و یا ورود ارگان های دیگر بدون مجوز منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین به تأسیسات موجود در محدوده عملیاتی صدمه ای وارد شود پیمانکار موظف به جبران خسارات وارده خواهد بود.

۸۰-۱۲- در صورتی که میانگین نمرات یک آیتم در طول ماه کمتر از ۷۵ باشد معادل صدور یک اخطار است.

۸۰-۱۳- کلیه پیمانکاران موظف به انجام بیمه مسئولیت مدنی، آتش سوزی و حوادث مجموعه تحت پیمان خود می باشد که می بایستی ظرف مدت ۱۰ روز پس از عقد قرارداد به کارفرما ارائه نمایند. جریمه عدم ارائه بیمه نامه ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ می باشد.

مرحله اول
بسم الله الرحمن الرحیم
شماره ۱۳۰۰
تاریخ ۱۳۹۰/۰۵/۰۵
محل امضاء و مهر
مهر و امضاء
مهر و امضاء

۸۰-۱۴- کلیه امور مربوط به آبیاری و ساعات آن در قسمت‌های مختلف مجموعه با هماهنگی دستگاه نظارت خواهد بود.

۸۰-۱۵- هرگاه پیمانکار نسبت به نمرات و صورت‌وضعیت‌هایی که به وسیله نماینده کارفرما تنظیم می‌شود معترض باشد، مکلف است اعتراضات خود را با ذکر دلیل در ظرف مدت بیست و چهار ساعت به واحد نظارت کتباً اعلام کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد. بدیهی است در غیر این صورت به منزله تأیید نمرات از سوی پیمانکار است.

۸۰-۱۶- قرارداد منعقد شده با پیمانکار مشمول شرایط عمومی پیمان سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (سازمان برنامه و بودجه سابق) است و به عنوان دفترچه شرایط عمومی پیمان برای طرفین قطعی و لازم‌الاجرا است و مفاد آن جز آنچه در این دفترچه پیش‌بینی شده لازم‌الرعایه است.

۸۰-۱۷- قرارداد منعقد شده با پیمانکار مشمول کلیه قوانین آئین‌نامه مالی شهرداری‌ها است.

۸۰-۱۸- در صورت عدم انجام هر یک از خدمات سرویس بهداشتی و آبخوری به ازای هر یک از خدمات ارائه نشده مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه علاوه بر کسر آئتم منظور می‌گردد.

۸۰-۱۹- در صورت نامناسب بودن وضعیت ظاهری پرسنل پیمانکار مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه علاوه بر کسر آئتم منظور می‌گردد.

۸۰-۲۰- در صورت عدم حضور کارشناس مقیم مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.

۸۰-۲۱- در صورت عدم حضور پیمانکار در مواقع درخواستی دستگاه نظارت و یا عدم ارائه گزارش‌ها درخواستی و یا عدم پاسخگویی پیمانکار به تلفن همراه مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.

۸۰-۲۲- در صورت هدر رفت آب به هر عنوان مبلغ ۵ تا ۱۰ میلیون ریال حسب تشخیص دستگاه نظارت و در صورت نشتی شیرفلکه‌ها مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه علاوه بر کسر آئتم منظور می‌گردد.

۸۰-۲۳- در صورت خاموشی هر شعله روشنایی و ریشه‌های اس ام دی مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال جریمه علاوه بر کسر آئتم منظور می‌گردد.

۸۰-۲۴- پیمانکار موظف است در صورت خراب شدن ادوات کارگاهی یاغیانی سریعاً نسبت به تعمیر آنها اقدام نماید در غیر این صورت علاوه بر کسر آئتم مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ الی ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه به ازای هر روز تأخیر منظور می‌گردد.

۸۰-۲۵- در صورت بروز تنش در گیاهان حاشیه و ریختن‌ها به ازای هر متر طول علاوه بر کسر آئتم مبلغ ۲۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.

۸۰-۲۶- در صورت عقب بودن انجام هر گونه عملیات که در بندهای دفترچه پیمان قید شده و برنامه ابلاغی توسط دستگاه نظارت پیمانکار ملزم به کارگیری نیروی مازاد برابر تعداد ابلاغ شده توسط دستگاه نظارت خواهد بود و در صورت کمبود هر نفر نیرو در روز از تعداد ابلاغ شده مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور خواهد شد.

صدور شد
در تاریخ
شماره
شماره ثبت
شماره ثبت

۸۰-۲۷- حفظ و نگهداری و گزارش در اسرع وقت و جلوگیری از احداث بنا و سایر فعالیت‌های غیرمجاز در دهکده طبیعت با راجع به عهده پیمانکار بوده هرگونه دخل و تصرف و تغییر و احداث بنا توسط اشخاص ثالث و پیمانکار در محدوده پیمان منوط به اخذ اجازه از کارفرما و اخذ مجوز قانونی از سایر مراجع ذیصلاح بوده و در غیر این صورت مسئولیت ناشی از آن به عهده پیمانکار خواهد بود.

۸۰-۲۸- پیمانکار در راستای انجام وظایف محوله مکلف به انجام کلیه امور مربوط به فضای سبز در نقشه و محدوده عملیاتی بوده و در صورت مشاهده هرگونه اشکال و یا نقص در سطح مجموعه که در ارتباط با کار کارفرما است، پیمانکار موظف است با هماهنگی دایره نظارت نسبت به رفع مشکل موجود سریعاً اقدام نماید.

۸۰-۲۹- نظافت و پاک‌سازی کامل دهکده پس از برگزاری جشن‌ها مراسم و همایش‌ها به عهده پیمانکار است و پیمانکار موظف است در کوتاه‌ترین زمان ممکن نسبت به انجام کار اقدام نماید.

۸۰-۳۰- حفاظت فیزیکی فزکشی‌های انجام شده در سطح کل و نیز سایر اقلام موجود در سطح مجموعه شامل (لوله‌ها، اتصالات، مصالح و ماشین آلات پروژه و ...) به عهده پیمانکار است.

۸۰-۳۱- ارائه گزارش مکتوب از وجود معضلات و مشکلات فرهنگی، سیاسی، اجتماعی، اقتصادی، امنیتی و نارضایتی‌های عمومی در سطح حوزه استحفاظی بوستان‌ها و میدان‌ها در اسرع وقت به صورت مستقیم به واحد حراست منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین.

۸۰-۳۲- در صورت عدم وجود هر دستگاه موتورسیکلت در روز مبلغ ۱۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیون) ریال جریمه برای پیمانکار در نظر گرفته شده و از صورت وضعیت ماهیانه کسر می‌گردد.

۸۰-۳۳- در صورت عدم انجام عملیات ابلاغی توسط دستگاه نظارت و عدم به روزرسانی کارها کارفرما می‌تواند با بکارگیری نیروی پشتیبان وامانی به روز نمودن کار در محدوده پیمان پس از برآورد هزینه‌های مربوطه و محاسبه ۱۵ درصد بالاسری از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می‌نماید.

۸۰-۳۴- هرگونه عدم رعایت موارد ایمنی از سوی پیمانکار حسب تشخیص دستگاه نظارت مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور خواهد شد.

۸۰-۳۵- به ازای کمبود هر یک از ادوات ذکر شده در بند ۲۳ این دفترچه با تشخیص دستگاه نظارت روزانه مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور خواهد شد.

۸۰-۳۶- در صورت خرابی و ریشکستگی سطوح زباله و نیمکت مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.

۸۰-۳۷- در صورت عدم اجرای بند ۱-۶-۳ نگهداری چمن مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.

۸۰-۳۸- به ازای کمبود نیروی انسانی، کارفرما می‌تواند با تشخیص دستگاه نظارت مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال از صورت وضعیت همان روز کسر نماید.

مردمان شرکت
به سبب شرکت
شرکت مکتب مدیریت بازرگانی

۸۰-۳۹- در صورت کوتاهی پیمانکار به هر میزان در هریک از بخش های حفظ و نگهداری نمرات داده شده می تواند بر حسب عدم انجام کل آن بخش محاسبه گردد

۸۰-۴۰- پیمانکار موظف به به کارگیری تعداد نیروی مناسب در فصول مختلف می باشد بدیهی است بسته به شرایط و حجم عملیات کارفرما می تواند تا ایجاد شرایط مطلوب در نگهداری مجموعه، تعداد نیروی پیمانکار را افزایش دهد.

۸۰-۴۱- قرارداد منعقد شده با پیمانکار مشمول کلیه قوانین کار و تأمین اجتماعی و همچنین مطابق با تبصره ۱۴ ماده ۱۳ آیین نامه ارجاع کار به پیمانکار نیز می باشد

۸۰-۴۲- تأمین ایمنی در خصوص کلیه موارد مرتبط با آبیاری ها- تأسیسات آبی و شیرفلکه ها به عهده پیمانکار بوده و مسئولیت تمامی حوادث ناشی از عدم اجرای صحیح این بند به عهده پیمانکار می باشد.

۸۰-۴۳- به هنگام آبیاری حضور نیروهای آبار ماهر در محل های آبیاری الزامی است.

۸۰-۴۴- همکاری در پذیرایی از مدعوین

۸۰-۴۵- جمع آوری کودهای دامی دهکده و دپوی آن ها با نظر ناظر

۸۰-۴۶- حمل روزانه شیر در دو نوبت از دهکده طبیعت به محل های مورد نظر در قزوین

۸۰-۴۷- حمل بار و حیوانات توسط خودروی نیسان

۸۰-۴۸- خروج هر نوع حیوان به هر دلیل بدون اخذ مجوز مورد نیاز و دستور دستگاه نظارت ممنوع می باشد در غیر این صورت تمامی عواقب آن به عهده پیمانکار می باشد

۸۰-۴۹- پیمانکار موظف است تمامی حیوانات متواری شده به هر عنوان را ظرف مدت ۲۴ ساعت و یا طبق نظر ناظر مجموعه به داخل مجموعه برگرداند.

۸۰-۵۰- مسئولیت دفن اصولی و علمی تمامی حیوانات تلف شده و بیمار که قابلیت انتقال و پرووس و یا باکتری را دارا می باشند زیر نظر سازمان دامپزشکی و دستگاه نظارت به عهده پیمانکار می باشد

۸۰-۵۱- در صورت هر گونه اختلاف کارشناسی در قیمت حیوان یک نماینده از محیط زیست برای حیوانات وحشی و یک نماینده از اتحادیه دامداران به عنوان کارشناس جهت قیمت گذاری به مجموعه معرفی می گردد.

*** با توجه به اینکه شرایط فنی اعلام شده عمومیت دارد چنانچه هر موضوعی که مشمول دهکده طبیعت شود اجرایی است.**

۸۰-۵۲- رعایت قوانین و مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی و کلیه قوانین مرتبط و غیره به عهده پیمانکار می باشد. کار به صورت حجمی و پیمانی به پیمانکار واگذار شده و پیمانکار موظف است با توجه به حجم کاری و نیروی کار مورد نیاز، نسبت به اجرای قرارداد و شرایط عمومی اقدام و حقوق و مزایای قانونی کارگران را پرداخت نماید. در هر حال پاسخگویی به شکایات

مدیرعامل شرکت
رئیس هیئت مدیره
شرکت دامپزشکی باغین

کارگران و پرداخت حقوق و اجزاء آراء هیات‌های حل اختلاف و تشخیص و جبران خسارات به عهده پیمانکار می‌باشد و سازمان هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۸۰-۵۲- ارائه صورت وضعیت در آئتم‌های دوره‌ای، می‌بایست توسط پیمانکار تنظیم و به دستگاه نظارت ارائه گردد که پس از تأیید دستگاه نظارت قابل پرداخت می‌باشد و چنانچه در ارائه صورت وضعیت تأخیر صورت گیرد، شرکت هیچ مسئولیتی در این مورد ندارد.

۸۰-۵۴- پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ۱۰ روز از تاریخ شروع قرارداد نسبت به انجام بیمه مسئولیت برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا مرگ کارکنان خود، و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع پیمان؛ دچار حادثه و یا سانحه می‌گردند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای پیمان می‌باشند و پیمانکار موظف است تصویر بیمه نامه های فوق را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۸۰-۵۵- هرگاه پیمانکار نسبت به نمرات و صورت وضعیت‌هایی که به وسیله نماینده کارفرما تنظیم می‌شود معترض باشد، مکلف است اعتراضات خود را با ذکر دلیل در ظرف مدت ۲۴ ساعت به واحد نظارت کتباً اعلام کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد. بدیهی است عدم حضور روزانه پیمانکار جهت دریافت صورت وضعیت روزانه به معنای تأیید آن می‌باشد.

۸۰-۵۶- پیمانکار موظف به اجرای دستورالعمل‌های ابلاغ شده از سوی واحد نظارت است و چنانچه به هر دلیلی لازم شود عملیاتی اجرا گردد که در دستورالعمل‌های ابلاغی و یا شرایط خصوصی قرارداد منظور نشده؛ لازم است هم‌زمان با اجرای آن، با هماهنگی و دستور دستگاه نظارت، مستند به دستور کار گردد.

۸۰-۵۷- تعداد نیروی پیش‌بینی شده در اسناد مناقصه توسط کارفرما برای هر مجموعه تنها به منزله الزام پیمانکار به رعایت به کارگیری و حضور حداقل نیرو در فصول مختلف می‌باشد. بدیهی است بسته به شرایط و حجم عملیات این تعداد با نظر کارفرما تا ایجاد شرایط مطلوب در نگهداری مجموعه به تعداد لازم قابل افزایش می‌باشد.

۸۰-۵۸- پیمانکار موظف است تا سه ماه حقوق کارگران مجموعه را در صورت عدم پرداخت مبلغ صورت وضعیت از سوی کارفرما به صورت کامل پرداخت نماید.

۸۰-۵۹- نحوه محاسبه صورت وضعیت، به صورت ماهیانه می‌باشد.

۸۰-۶۰- موضوعات اختلافی بین کارفرما و پیمانکار مطابق با ماده ۲۸ آیین نامه معاملات شهرداری تهران بررسی خواهد شد.

نکته مهم: چنانچه در آمار و همچنین در نتیجه محاسبات و تایپ اعداد احتمالاً اشتباهی صورت گرفته باشد، کارفرما به صورت یک طرفه نسبت به اصلاح آن اقدام و به پیمانکار ابلاغ می‌نماید و در افزایش یا کاهش ۲۵٪ قرارداد تأثیر گذار نخواهد بود.

۸۰-۶۱- در خصوص قیمت کارشناسان کارگران و نگهداران منای قیمت پایه بوده و پیمانکار در هنگام پرداخت حقوق ماهیانه موظف به محاسبه حقوق بر اساس قانون کار بوده و ملزم به محاسبه اضافه کار عادی، تعطیلات، شبکاری، نوبت کاری، عیدی و سنوات و همچنین تهیه لباس کار می‌باشد که می‌بایست در قیمت های پیشنهادی خود محاسبه نماید.

۸۰-۶۲- در صورتی که دستگاه نظارت به پیمانکار ابلاغ انجام کاری را نماید که جزء وظایف پیمانکار بوده و پیمانکار نسبت به انجام اقدام ننماید علاوه بر اعمال جریمه، شرکت در این زمینه راساً اقدام کرده و مبلغ کار صورت گرفته را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نموده و مطابق فاکتور ارائه شده به ارائه کننده فاکتور پرداخت می‌نماید.

۸۰-۶۳- مقدار دوره های اشاره شده در جداول قیمت پایه به صورت کلی بوده و ملاک عمل اصلی نمی باشد. بدیهی است منای محاسبه در ارائه صورت وضعیت از طرف پیمانکار بر اساس مقدار کار صورت گرفته و یا ذکر اعداد و رقم بوده و تأیید آن از طرف ناظر مربوطه خواهد بود (اعلام ذکر دوره در صورت وضعیت ها قابل قبول نمی باشد).

۸۰-۶۴- ارائه هر گونه صورت وضعیت از طرف پیمانکار به واحد نظارت می‌بایست مطابق فرمهای شماره ۱، ۲ و ۳ موجود در دفترچه پیمان ارائه گردد. در غیر این صورت قابل قبول نمی باشد.

۸۰-۶۵- پیمانکار موظف به ارائه لیست پرداختی حقوق کارگران به همراه صورت وضعیت ماهیانه می‌باشد.

مهر و امضاء شرکت
به سبب مشترک
تأیید
شماره ثبت شرکت
تأیید

۸۰-۶۶- پرداخت ارزش افزوده به پیمانکار منوط به ارائه فاکتور رسمی اداره دارایی بعد از تایید صورت وضعیت ماهیانه می باشد.

۸۰-۶۷- هرگونه کاهش و افزایش سطح مربوط به قرارداد یا صورت وضعیت جداگانه اعمال گردد.



۸۱- تعهدات پیمانکار

- ۱- کلیه اسناد و مدارک و نقشه‌های موضوع ماده یک قرارداد و این دفترچه را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن اطلاع حاصل کرده است و خود را موظف به اجرای آن می‌داند.
- ۲- نسبت به امکان تأمین کارگران به تعداد کافی و ابزار و ماشین آلات در حدود مشخصات در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل کرده است و همچنین میزان دستمزدها و سایر هزینه‌ها را برای اجرای کار در محاسبه خود از هر جهت منظور کرده است.
- ۳- آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیائی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به مقدار کافی و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر گرفته است.
- ۴- در تهیه پیشنهاد خود علاوه بر هزینه‌های ناشی از مفاد بندهای چهارگانه بالا سایر هزینه‌ها را نیز در نظر گرفته و از هیچ بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداختی نخواهد داشت.
- ۵- به طور خلاصه پیمانکار تأیید می‌نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد مطالعات کافی به عمل آورده و هیچ نکته‌ای باقی نمانده است که بعداً بتواند مستند به جهل خود گردد.
- ۶- پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستورالعمل‌های ارائه شده توسط کارفرما و با بهترین روش‌های اجرایی با ابزار و ماشین آلات به وسیله کارگرانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند به هزینه خود انجام دهد.
- ۷- تأمین کارگران ساده و متخصص به تعداد لازم به عهده پیمانکار است.
- ۸- پیمانکار به هیچ وجه حق ندارد کارگران موقت و یا دائم خود را در مجاورت محل کار با سرپناه‌های پوشالی و گلی و نظایر آن مسکن دهد.
- تبصره ۱:** کنترل کامل و نظارت بر حسن رفتار و عملکرد پرسنل موظف و غیرموظف پیمانکار از هر نظر و جلوگیری از ارتکاب اعمال خلاف یا منافی عفت عمومی و هرگونه سوءاستفاده از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط شهروندان مسئولیت متوجه پیمانکار و پرسنل خاطی است.
- (کارمندان و کارگران ایرانی پیمانکار باید دارای شناسنامه باشند و همچنین کارمندان و کارگران بیگانه کارگاه باید دارای پروانه اقامت و اجازه کار معتبر باشند.)
- تبصره ۲:** به منظور ارتقاء کیفیت نگهداری فضای سبز و نگهدارنده به پیمانکار لازم است از وجود پرسنل ورزیده و مجرب استفاده شود برای این منظور پیمانکار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت و ناظر برای آموزش پرسنل زیرمجموعه از طریق منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین اقدام نماید بدیهی است هزینه‌های مربوطه از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۹- پیمانکار متعهد است که استخدام کارمندان وزارتخانه‌ها و ادارات و مؤسسات دولتی و شهرداری‌ها بدون اجازه مقامات مربوطه و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول خدمات وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید.



۱۰. پیمانکار متعهد است دستمزد کارگران خود را بر طبق قانون کار مرتباً پرداخت نماید. در صورتی که در پرداخت دستمزد کارگران تأخیر حاصل شود کارفرما هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و در این گونه موارد طبق مقررات قانون کار و تبصره‌های ماده ۱۳ قانون کار با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۱۱. هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اختلال نظم گردند کارفرما و یا ناظر مراتب را برای بار اول به نماینده پیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می‌تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت برکنار شدگان را بار دیگر در همان محل به کار بگمارد. اجرای این دستور از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌گاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

۱۲. در صورتی که حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییری در برنامه قرارداد ضروری است موظف است قبل از رسیدن موعد انجام کاری که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود مراتب را با ذکر دلیل کتباً به کارفرما اطلاع دهد کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه مورد قبول است به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. بدیهی است این تغییرات در حدود شرایط قرارداد از میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد کاست. پیمانکار مکلف است در پایان هرماه آماری از ماشین‌آلات و تجهیزات و ابزارآلات موجود و آماده بکار در محدوده کار را تهیه کرده و جهت اطلاع برای کارفرما ارسال نماید.

۱۳. پیمانکار باید قبل از شروع عملیات شخص واحد شرایط صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما باشد کتباً به عنوان نماینده پیمانکار معرفی نماید (پیمانکار موظف به معرفی یک کارشناس به عنوان نماینده است).

۱۴. نماینده پیمانکار اساساً باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی تحت سرپرستی و نظارت او انجام شود. پیمانکار به منظور اجرای عملیات و دریافت دستورات از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت‌های موقت اختیارات کافی به نماینده خود خواهد داد. هر نوع اخطار و ابلاغی که مربوط به اجرای عملیات باشد و از طرف دستگاه نظارت به پیمانکار و یا نماینده پیمانکار بشود در حکم ابلاغ به پیمانکار خواهد بود. پیمانکار می‌تواند در صورت لزوم نماینده خود را تعویض کند مشروط بر اینکه صلاحیت جانشین او مورد قبول کارفرما باشد.

۱۵. کارفرما به منظور نظارت بر اجرای عملیات اقدام به کنترل کارهای انجام یافته با توجه به مفاد پیمان می‌نماید هرگاه نتایج کنترل با مآخذی که در موضوع قرارداد ذکر شده است تطبیق ننماید پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما و با هزینه خود اصلاح کند.

۱۶. هرگاه ضمن اجرای کارها عیب و نقصی در آنها مشاهده شود که مربوط به عدم صحت دستورات کتبی کارفرما باشد و پیمانکار به موقع تذکر داده و مورد توجه قرار نگرفته باشد در این صورت هزینه رفع عیب و نقص کلاً به عهده کارفرما خواهد بود.

۱۷. برای ایجاد تأسیسات موقت که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری باشد پیمانکار باید قبلاً موافقت کارفرما و مالک اراضی را جلب کند.

صدور، ثبت
بسم الله الرحمن الرحیم
مهرت و کد ملیت پراچین

۱۸- تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین آلات و وسایل حمل و نقل و آب و سوخت و به طور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است به عهده پیمانکار است.

۱۹- هرگاه در حین اجرای عملیات کارفرما تشخیص دهد که تجهیزات موجود پیمانکار کافی برای اتمام کار در مدت قرارداد نیست مراتب را به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. پیمانکار مکلف است تجهیزات خود را طبق نظر کارفرما و در مدت معینه تکمیل نماید بدون اینکه بدین مناسبت ادعای خسارت و مطالبه وجهی از کارفرما داشته باشد.

۲۰- پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار ماشین آلات و مایملک که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد است و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیاء و تأسیسات موجود در مقابل عوارض جوی و طغیان آب و سرفت و حریق و غیره به عمل می آورد. همچنین پیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارت وارده به شخص ثالث در محوطه کار است و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

۲۱- پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی وارد شود پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود.

۲۲- هرگاه پیمانکار در اجرای قسمتی یا تمام مواد مندرج در بند ۱۷ سهل انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در آن بند به عهده گرفته است خودداری نماید کارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه های مربوطه را به اضافه ۳۰٪ بالاسری از محل مطالبات و یا صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید. در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل کسورات و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلااثر خواهد بود.

۲۳- پیمانکار تأیید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه و تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین سایر قوانین و مقررات مربوطه کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر و در صورت ایجاد خسارت و ضرر و زیان به خود و اشخاص ثالث جبران خسارت و کلیه مسئولیت ها متوجه پیمانکار خواهد بود.

۲۴- پیمانکار حق واگذاری مورد پیمان به شخص ثالث را ندارد.

۲۵- به طور کلی ساعات و زمان اجرای عملیات موضوع قرارداد طبق برنامه ای خواهد بود که توسط دستگاه نظارت و از طریق کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۲۶- پیمانکار متعهد است ترتیبی اتخاذ نماید که اجرای عملیات در شب و روز برای ساکنین و مؤسسات مجاور زحمتی ایجاد نکند.

۲۷- هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع قرارداد، اشیاء قیمتی در محل کار پیدا شود پیمانکار متعهد است بلافاصله مراتب را از طریق ناظر به اطلاع کارفرما و همچنین طبق قوانین به اطلاع دستگاه های انتظامی برساند، کارفرما اقدام فوری برای حفظ و نگهداری و یا انتقال اشیاء قیمتی به عمل خواهد آورد.

مهر، امضاء شرکت
رئیس هیئت مدیره



۲۸. پیمانکار باید تا هنگام مداخله مقامات صالحه و دستگاه‌های کارفرما در حفظ و نگهداری اشیاء و آثار مزبور مراقبت‌های لازم به عمل آورد.

۲۹. محل اقامت قانونی پیمانکار همان است که در مقدمه قرارداد نوشته شده است و در صورتی که این محل تغییر کند پیمانکار متعهد است محل جدید خود را بلافاصله کتباً به کارفرما و دستگاه نظارت اطلاع دهد. در صورتی که پیمانکار به این تعهد خود عمل نکند هر نامه‌ای که از طرف کارفرما به وسیله نامه‌رسان یا پست به محل قانونی سابق پیمانکار ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۳۰. پیمانکار مکلف است جهت اجرای موضوع قرارداد از ابزار و ماشین آلات استاندارد شده حسب دستورالعمل کارفرما استفاده نماید.

۳۱. کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال تأمین ماشین آلات و مصالح و لوازم مورد نیاز عملیات موضوع قرارداد ندارد.

۳۲. تجهیزات کامل کارگاه و تأمین و تهیه کلیه لوازم ابزار و لباس کار، مصالح، ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز انجام عملیات موضوع قرارداد کلاً به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه تعهدی تحت هیچ شرایطی در این خصوص نخواهد داشت.

۱-۳۲. پیمانکار مکلف است کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما جهت لباس کار کارگران و نظایر آن را رعایت کند.

۲-۳۲. پیمانکار موظف است دستورالعمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایش‌ها تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشتی ایمنی و سم‌پاشی تدوین شده از سوی مرکز بهداشت کار شهرداری را کاملاً رعایت نموده و حفاظت فنی و بهداشت کار را در مورد کارگران به اجرا گذارد.

۳-۳۲. عواقب ناشی از برق گرفتگی، خفگی و نقص عضو کارگران و پرسنل مربوطه در حین انجام کار به عهده پیمانکار است.

۳۳. کلیه اقلام تحویلی به پیمانکار فقط برای کاربرد در عملیات موضوع قرارداد بوده و تحت هیچ عنوان نباید از محدوده تعریف شده خارج شود.

۳۴. حق بیمه موضوع قرارداد طبق ضوابط تأمین اجتماعی کلاً به عهده پیمانکار بوده و در این خصوص مطابق با ضوابط ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۱-۳۴. پیمانکار مجاز به بیمه نمودن سایر پیمانکاران و افراد غیر شاغل در محدوده عملیاتی نیست و نمی‌بایست اسامی آنان را در لیست بیمه خود منظور نمایند.

۳۵. مالیات مرتبط به قرارداد کلاً به عهده پیمانکار بوده و مطابق قوانین جاری از پیمانکار کسر و به مبادی ذی ربط پرداخت می‌گردد.

۳۶. قیمت‌های مربوط به مفاد این قرارداد به هیچ وجه تعدیل نمی‌گردد و کارفرما به جز مبالغی که حسب قرارداد متعهد گردیده هیچ گونه وجه دیگری به پیمانکار پرداخت نخواهد نمود.

مهر و امضاء شرکت
پیمانکار

شرکت مکتبه طبیعت بدایین

۳۷- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارات ناشی از عمل پیمانکار هیچ گونه مسئولیتی نداشته و در کلیه موارد پیمانکار جوابگو خواهد بود.

۳۸- این قرارداد جزء آنچه بدان تصریح شده برای پیمانکار ایجاد هیچ گونه حقی نمی نماید.

۳۹- تعطیل اجرای مفاد این دفترچه حتی برای یکشنبه در شبانه روز و دقیقاً در محدوده زمانی تعیین شده توسط پیمانکار به مفهوم ایجاد اخلال در محدوده فعالیت و به تبع آن کارشکنی در فعالیت های منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین تلقی شده و موجب پیگیری قانونی خواهد بود.

۴۰- پیمانکار بدین وسیله تأیید می نماید که عواقب قانونی مذکور را بدون مسموع بودن ادله احتمالی اش پذیرفته و اقدامات قانونی برای عنوان «ایجاد اخلال» را برای کارفرما به رسمیت می شناسد.

۴۱- ماشین آلات و ابزار وسایل مورد نیاز اجرای مفاد قرارداد توسط پیمانکار پیشنهاد و پس از تصویب کارفرما ملاک عمل خواهد بود.

۴۲- سازمان های تابعه شهرداری قزوین در صورت وجود شرایط مساوی از نظر کیفیت و قیمت در خصوص تأمین گل و نشاء و نهال مورد نیاز مناطق اولویت دارند.

۴۳- پیمانکار مکلف است اجرای مواد قرارداد را طبق شرح تفصیلی کارها که از طرف کارفرما ابلاغ خواهد شد و عمدتاً شامل ریز کارهای اجرایی مشتمل بر دستورالعمل نگهداری تأسیسات و تجهیزات مربوط، تعمیرات سالیانه، نوع کود، سم و بندر مصرفی و اصلاح کیفیت خاک بستر کاشت را دقیقاً به انجام رساند.

۴۴- پیمانکار مکلف است در صورت عدم تأیید صلاحیت گزینشی کارگران توسط واحد حراست منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین از به کارگیری آنان خودداری نماید.

۴۵- پیمانکار مکلف است در صورت بروز حادثه و یا اتفاقات اطلاعات مربوطه را برابر فرم تنظیمی به دفتر حراست منطقه نمونه گردشگری شهرداری قزوین تحویل نماید.

۴۶- پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد در اختیار مأمورین کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسی ها فراهم نماید.

۴۷- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از تغییر و تحول مجموعه نسبت به اعلام نواقصی اقدام نماید و سپس ظرف مدت ۲۰ روز نسبت به ارائه گزارش رفع نواقصی اقدام نماید و صورت جلسه نهایی تنظیم و به حوزه مالی ارسال گردد. در غیر این صورت خسارت های وارده که مورد تأیید کارفرما باشد به علاوه ۵۰ درصد حسن انجام کار کسر می گردد.

۴۸- هر گونه افزایش ۲۵ درصد مربوط به حجم کار پس از ارائه صورت جلسات تنظیمی دستگاه نظارت و تقاضای پیمانکار قابل انجام است.

۴۹- پیمانکار از دادن هرگونه مواد غذایی به پرندگان و حیوانات خودداری نماید.

۵۰- تعیین نفر برای نگهداری و فروش بلیت باید حتماً مورد تأیید کارفرما باشد.

۵۱- پیمانکار موظف است در صورت عدم پرداخت صورت وضعیت توسط کارفرما به هر دلیلی امکان پرداخت حق حقوق و هزینه‌ها و... را به مدت حداقل سه ماه داشته باشد.

۵۲- پیمانکار موظف است کلیه اسناد و مدارک و نقشه‌های منضم در قرارداد و این دفترچه را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن اطلاع حاصل کرده و خود را موظف به اجرای آن بداند.

۵۳- ایجاد تدابیر و اقدام لازم در جهت پشتیبانی نظم و امنیت در مجموعه دهکده برابر ضوابط و مقررات

۵۴- پیمانکار می بایست آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به مقدار کافی و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر بگیرد.

۵۵- پیمانکار موظف است در تهیه پیشنهاد خود، علاوه بر هزینه‌های ناشی از مفاد بند یک تعهدات پیمانکار؛ سایر هزینه‌ها را نیز در نظر گرفته و از هیچ بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداختی نخواهد داشت.

۵۶- به طور خلاصه پیمانکار تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد مطالعات کافی به عمل آورده و هیچ نکته‌ای باقی نمانده است که بعداً بتواند مستند به چهل خود نماید.

۵۷- پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستورالعمل‌های ارائه شده توسط کارفرما و با بهترین روش‌های اجرایی با ابزار و ماشین آلات به وسیله کارگرانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند به هزینه خود انجام دهد.

۵۸- تأمین کارگران ساده و متخصص به تعداد لازم بر عهده پیمانکار است.

تبصره ۱: کنترل کامل و نظارت بر حسن رفتار و عملکرد کارکنان موظف و غیرموظف پیمانکار از هر نظر و جلوگیری از ارتکاب اعمال خلاف یا منافی عفت عمومی و هرگونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط شهروندان، مسئولیت متوجه پیمانکار و کارکنان خاضی می باشد.

تبصره ۲: کارمندان و کارگران ایرانی پیمانکار باید دارای شناسنامه باشند و همچنین کارمندان و کارگران بیگانه کارگاه، باید دارای پروانه اقامت و اجازه کار معتبر باشند.

تبصره ۳: به منظور ارتقاء کیفیت نگهداری فضای سبز و نگهدارنده، لازم است پیمانکار از وجود کارکنان و ورزیده و مجرب استفاده نماید. برای این منظور پیمانکار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت و ناظر برای آموزش کارکنان زیرمجموعه از طریق سازمان اقدام نماید. بدیهی است در غیر این صورت هزینه‌های مربوطه از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

۵۹ - پیمانکار متعهد است که از استخدام کارمندان وزارتخانه‌ها و ادارات و مؤسسات دولتی و شهرداری‌ها بدون اجازه مقامات مربوطه و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول خدمات وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید.

۶۰ - هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار ماسحه ورزند و یا باعث اختلال نظم گردند، کارفرما و یا ناظر مراتب را برای بار اول به نماینده پیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می‌تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت برکنار شدگان را بار دیگر در همان محل به کار بگمارد. اجرای این دستور از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

۶۱ - در صورتی که حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه قرارداد ضروری است موظف است قبل از رسیدن موعد انجام کاری که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود مراتب را با ذکر دلیل کتباً به کارفرما اطلاع دهد. کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه مورد قبول است به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. بدیهی است این تغییرات در حدود شرایط قرارداد از میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد کاست.

۶۲ - پیمانکار مکلف است در پایان همراه آماری از ماشین آلات و تجهیزات و ابزار آلات موجود و آماده به کار در محدوده کار را تهیه کرده و جهت اطلاع برای کارفرما ارسال نماید.

۶۳ - کارفرما به منظور نظارت بر اجرای عملیات اقدام به کنترل کارهای انجام یافته با توجه به مفاد پیمان می‌نماید هرگاه نتایج کنترل یا مأخذی که در موضوع قرارداد ذکر شده است تطبیق ننماید پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما و با هزینه خود اصلاح کند.

۶۴ - تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین آلات و وسایل حمل و نقل و آب و سوخت و به طور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶۵ - هرگاه در حین اجرای عملیات، کارفرما تشخیص دهد که تجهیزات موجود پیمانکار، برای اتمام کار در مدت قرارداد کافی نمی‌باشد، مراتب را به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. پیمانکار مکلف است تجهیزات خود را طبق نظر کارفرما و در مدت معین تکمیل نماید بدون اینکه در این خصوص ادعای خسارت و مطالبه وجهی از کارفرما داشته باشد.

۶۶ - پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار و ماشین آلات و غیره که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد می‌باشد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیاء و تأسیسات موجود در مقابل عوارض جری و طغیان آب و سرفت و حریق و غیره به عمل می‌آورد. همچنین پیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارت وارده به شخص ثالث در محوطه کار می‌باشد و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

۶۷ - پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی وارد شود مسئول جبران خسارت‌های وارده به کارفرما خواهد بود.



۶۸- هرگاه پیمانکار در اجرای قسمتی یا تمام مواد مندرج در بند ۱۸ سهل انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارنی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در آن بند به عهده گرفته است خودداری نماید، کارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه های مربوطه را طبق جداول اعلام شده دفترچه اعمال نموده و موارد اعلام نشده را به اضافه ۳۰٪ بالاسری از محل مطالبات و یا صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید. در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل کسورات و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما، از نظر اساس، تخلف و مبلغ پرداختی بلااثر خواهد بود.

۶۸-۱- پیمانکار تأیید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه و تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین سایر قوانین و مقررات مربوطه کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر و در صورت ایجاد خسارت و ضرر و زیان به خود و اشخاص ثالث جبران خسارت و کلیه مسئولیت ها متوجه پیمانکار خواهد بود.

۶۹- پیمانکار مکلف است جهت اجرای موضوع قرارداد از ابزار و ماشین آلات استاندارد شده حسب دستورالعمل کارفرما استفاده نماید.

۷۰- کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال تأمین ماشین آلات و مصالح و لوازم مورد نیاز عملیات موضوع قرارداد ندارد.

۷۱- تجهیزات کامل کارگاه و تأمین و تهیه کلیه لوازم ابزار و لباس کار، مصالح، ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز انجام عملیات موضوع قرارداد کلاً به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه تعهدی تحت هیچ شرایطی در این خصوص نخواهد داشت.

۷۱-۱- پیمانکار مکلف است کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما جهت لباس کار کارگران و نظایر آن را رعایت کند.

۷۱-۲- پیمانکار موظف است دستورالعمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایش های تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشتی ایمنی و سم پاشی تدوین شده از سوی مرکز بهداشت کار شهرداری را کاملاً رعایت نموده و حفاظت فنی و بهداشت کار را در مورد کارگران به اجرا گذارد.

۷۱-۳- عواقب ناشی از برق گرفتگی، خفگی و نقص عضو کارگران و کارکنان مربوطه در حین انجام کار به عهده پیمانکار می باشد.

۷۲- کلیه ارقام تحویلی به پیمانکار فقط برای کاربرد در عملیات موضوع قرارداد بوده و تحت هیچ عنوان نباید از محدوده تعریف شده خارج شود.

۷۳- حق بیمه موضوع قرارداد کلاً به عهده پیمانکار بوده و در این خصوص مطابق با ضوابط ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی یا پیمانکار رفتار خواهد شد.

۷۴- پیمانکار مکلف است در صورت عدم تأیید صلاحیت گزینشی کارگران توسط واحد حراست و نظارت شرکت از به کارگیری آنان خودداری نماید.

مروارث
دکتر

شرکت مکتب هدایت

۷۵- پیمانکار مکلف است در صورت بروز حادثه و یا اتفاقات، اطلاعات مربوطه را برابر فرم تنظیمی به دفتر حراست سازمان تحویل نماید.

۷۶- پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد در اختیار مأمورین کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسی ها فراهم نماید.

۷۷- مسئولیت بروز هرگونه خسارت ناشی از سرقت، آتش سوزی و امثال آن و جبران آن به عهده پیمانکار می باشد.

۷۸- بیمه مسئولیت برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا مرگ کارکنان پیمانکار، کارفرما و سایر افرادی که در محدوده پیمان دچار حادثه و یا سانحه گردند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای موضوع پیمان بر عهده پیمانکار است.

۷۹- رعایت کلیه موارد ایمنی الزامی بوده و مسئولیت وقوع هرگونه حادثه و اتفاق بر عهده پیمانکار است.

۸۰- کلیه مسئولیت های ناشی از عدم رعایت قانون کار و تأمین اجتماعی به عهده پیمانکار است.

۸۱- در صورت کسر مبالغ جریمه از پیمانکار، پیمانکار موظف است سریعاً نسبت به رفع نقص و رفع مشکل موضوع جریمه اقدام نماید.

۸۲- دستور العمل تغییر و تحول مجموعه

- ۱- تغییر و تحول مجموعه ها در دفترچه پیمان به استناد آمار مجموعه بوده و پیمانکار می بایست پس از انعقاد قرارداد ظرف مدت ۵ روز نسبت به بررسی آن اقدام نموده و در صورتی که مقدار اختلاف آمار در هر آیتم بیش از ۵ درصد کل آمار آن آیتم باشد موارد را با اصلاحات لازم به صورت کتبی (طبق فرم دریافتی از کارفرما) به کارفرما تحویل نماید. بدیهیست در غیر این صورت موارد مطروحه پذیرفته نخواهد بود و افزایش، تنها جهت موارد جدید الاحداث خواهد بود.
- ۲- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۷۲ ساعت از زمان تحویل مجموعه، نسبت به ارائه گزارش کلیه نواقصی ها اقدام نماید.
- ۳- مسئولیت پیگیری تنظیم صورت جلسات رفع نواقصی به عهده پیمانکار بوده و چنانچه ظرف مهلت مقرر صورت جلسات تهیه نشده باشد اقدام می گردد. به طور خلاصه حداکثر مهلت رفع نواقصی و تنظیم صورت جلسات تحویل ۳۰ روز پس از پایان قرارداد بوده و کلیه مسئولیت های آن شامل تنظیم صورت جلسه و پیگیری های مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد و شرکت هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد. شروع رفع نواقصی توسط شرکت یک ماه پس از پایان قرارداد می باشد.

۸۳ - تعهدات کارفرما

- ۱- کارفرما متعهد است نقشه کامل محدوده کاری و ناحیه مورد عملیات قرارداد را به پیمانکار تحویل نماید. محدوده عملیات پیمانکار همان مجموعه دهکده طبیعت و سافاری پارک باراجین میباشد.
- ۲- کارفرما در مدت اجرای قرارداد می تواند توسط نماینده یا ناظر و یا مأمورین دیگر عملیات پیمانکار را بازرسی کند.
- ۳- ناظر حق دارد با توجه به مفاد قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن به نام نماینده کارفرما در اجرای عملیات نظارت دقیق به عمل آورد و مصالح مصرفی و کارهای انجام شده بر اساس مشخصات و دستورالعمل های کتبی مورد رسیدگی و آزمایش قرارداد و هرگاه عیب و نقصی در کار مشاهده نماید به پیمانکار دستور رفع آن ها را بدهد ولی به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد مگر آنکه دستور کاهش از طرف کارفرما به صورت کتبی صادر شده باشد.
- ۴- کارفرما، برای هر یک از عناوین فعالیت پیمانکار با اعمال در صد به تناسب میزان کار انجام شده در مقایسه با شرایط اعلام شده (مشخصات فنی و اجرایی مورد پیمان) حق الزحمه پیمانکار را محاسبه و پرداخت می نماید.
- ۱-۴- رستوران ها، بوفه ها، دریاچه های مصنوعی و حیات وحش هر یک تابع قرارداد جداگانه ای خواهد بود.
- ۵- کارفرما در قبال سهل انگاری، قصور، عدم اجرای به موقع شرح خدمات مندرج در پیمان بر حسب جدول صفحه ۳۷ پیمانکار را مشمول جریمه می نماید.
- ۱-۵- در صورتی که پیمانکار به فوریت نسبت به اجرای عملیات جبرانی تأخیر و یا زیان دیده اقدام ننماید کارفرما رأساً اقدام و علاوه بر جریمه پادشده در جدول فوق هزینه های اجرای عملیات بعلاوه تا پانصد درصد به عنوان بالاسری را از پیمانکار کسر خواهد نمود.
- ۲-۵- تشخیص کارفرما در تخلف پیمانکار و تعیین درصد ردیف های یک درصد حداقل و حداکثر برای آن ها قید شده نافذ و به هیچ وجه من الوجوه قابل اعتراض از طرف پیمانکار نخواهد بود.
- ۶- صورت وضعیت نهائی باید منتهی تا سه ماه بعد از تاریخ پایان قرارداد و حساب قطعی پیمانکار معلوم و بالتبقیه تکلیف آزاد نمودن وجه الضمان روشن گردد و الا مبلغ مزبور در رأس موعد بالا اگر به صورت نقد باشد به پیمانکار مسترد و اگر به صورت ضمانت نامه و یا سفته باشد آزاد و عیناً مسترد خواهد شد.

۸۴ - اختیارات کارفرما

- ۱- کارفرما متعهد است نقشه کروکی کامل محدوده پیمان و ناحیه مورد عملیات قرارداد را به پیمانکار تحویل نماید.
- ۲- کارفرما در مدت اجرای قرارداد می تواند توسط نماینده یا ناظر و یا مأمورین دیگر عملیات پیمانکار را بازرسی کند.
- ۳- ناظر حق دارد با توجه به مفاد قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن بنام نماینده کارفرما در اجرای عملیات نظارت دقیق به عمل آورد و مصالح مصرفی و کارهای انجام شده را بر اساس مشخصات و دستورالعمل های کتبی مورد رسیدگی و آزمایش



قرار دهد و هرگاه عیب و نقصی در کار مشاهده نماید، به پیمانکار دستور رفع آن‌ها را بدهد ولی به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد مگر آنکه دستور کاهش از طرف کارفرما به صورت کتبی صادر شده باشد.

۴- کارفرما، برای هر یک از عناوین فعالیت پیمانکار با اعمال درصد به تناسب میزان کار انجام شده در مقایسه با شرایط اعلام شده (مشخصات فنی و اجرایی مورد پیمان) حق الزحمه پیمانکار را محاسبه و پرداخت می نماید.

۵- کارفرما در قبال سهل انگاری، قصور، عدم اجرای به موقع شرح خدمات مندرج در پیمان بر حسب جدول محاسبه جرائم می تواند پیمانکار را مشمول جریمه نماید.

۶- در صورتی که پیمانکار به فوریت نسبت به اجرای عملیات جبرانی ناشی از تأخیر و یا زیان دیده اقدام ننماید کارفرما رأساً اقدام و علاوه بر جریمه، هزینه های اجرای عملیات را از پیمانکار کسر خواهد نمود.

۷- تشخیص کارفرما در تخلف پیمانکار و تعیین درصد ردیف هایی که درصد حداقل و حداکثر برای آن‌ها قبضه شده نافذ بوده و به هیچ وجه من الوجوه قابل اعتراض از طرف پیمانکار نخواهد بود.

مدیرعامل شرکت
پیمانکار

شرکت دکل و سیستم های مخابراتی

۸۵ - جدول نحوه محاسبه جرائم

ردج	نوع فعالیت	ملاک جرمه	نوع تخلف پیمانکار	محاسبه جرمه
۱	تأمین ادوات مورد نیاز	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۲	تأمین لباس و تجهیزات	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۳	نگهداری و ترمیم چمن	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	قیمت چمن ۱۰+ تا ۱۵۰٪ واحد بهاء قرارداد
۴	نگهداری ترون و زرشک	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران ۱۰ تا ۱۵۰٪ واحد بهاء قرارداد
۵	نگهداری رز و درختچه های زینتی	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	قیمت کل ۱۰ تا ۱۵۰٪ واحد بهاء قرارداد
۶	نگهداری گل جای	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران ۱۰ تا ۱۵۰٪ واحد بهاء قرارداد
۷	نگهداری گل های فصلی	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران ۵۰ تا ۱۵۰٪ واحد بهاء قرارداد
۸	نگهداری مجسمه ها و تندیس ها	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۹	نگهداری سطل زباله - میز و نیمکت منتهی چوبی و فلزی و ...	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران ۱۰ تا ۱۵۰٪ واحد بهاء قرارداد
۱۰	نگهداری علائم راهنمایی و ترافیک ها و تابلوهای تبلیغاتی	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۱	نگهبانی و نگهداری موتورخانه ها و دستگاه های پمپاژ	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۲	نگهداری فضاهای سقف و ابنیه و خانه چوبی	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۳	نگهداری سرویس های بهداشتی	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۴	نظافت معابر، خیابان ها، پارکینگ، نشیمن گاه و ...	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۵	حفاظت فیزیکی	حسب مورد	قصور در کل	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪

مردود شرکت
 پانصد و هشتاد و پنج
 شرکت مکتبه مدیریت پاریس

			یا اجرا	
۱۶	نگهداری مخازن ثابت آبیاری	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۷	نگهداری خط لوله آب	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۸	نگهداری کبیه تأسیسات	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۱۹	نگهداری سیستم تصفیه آب	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۲۰	نگهداری آبشار و برکه‌ها	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۲۱	نگهداری شبکه روشنایی	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪
۲۲	نگهداری حیوانات	حسب مورد	قصور در کل یا اجرا	هزینه جبران خسارت ۱۰ تا ۱۵۰٪

۲۳. در صورت نامناسب بودن وضعیت ظاهری کارکنان پیمانکار مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه به ازای هر نفر منظور می‌گردد.
۲۴. جهت هرگونه عدم رعایت موارد ایمنی از سوی پیمانکار حسب تشخیص دستگاه نظارت مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه منظور خواهد شد.
۲۵. در صورت عدم حضور پیمانکار در مواقع درخواستی و یا عدم ارائه گزارش‌های درخواستی توسط کارفرما یا عدم پاسخگویی پیمانکار به تلفن همراه، مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.
۲۶. در صورت هدر رفت آب به هر عنوان مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال حسب مورد به تشخیص دستگاه نظارت جریمه علاوه بر کسر آیتم منظور می‌گردد.
۲۷. در صورت خاموشی هر شعله روشنایی مبلغ ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال جریمه علاوه بر کسر آیتم منظور می‌گردد.
۲۸. در صورت عقب بودن انجام هرگونه عملیات که در بندهای دفترچه پیمان قید شده و برنامه ابلاغی توسط دستگاه نظارت، پیمانکار ملزم به بکارگیری نیروی مازاد برابر تعداد ابلاغ شده توسط دستگاه نظارت خواهد بود و در صورت کمبود هر نفر نیرو در روز از تعداد ابلاغ شده، مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه منظور خواهد شد.
۲۹. ارائه گزارش مکتوب از وجود معضلات و مشکلات فرهنگی، سیاسی، اجتماعی، اقتصادی، امنیتی و نارضایتی‌های عمومی در سطح مجموعه دهکده در اسرع وقت به صورت مستقیم به دفتر مدیر عامل شرکت الزامی بوده و در صورتی که گزارش در همان روز اتفاق ارسال نگردد، مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه منظور می‌گردد.

مدیرعامل، شرکت
پیمانکار
شرکت دهکده سیت بدین

۳۰. در صورت عدم انجام عملیات یلاغی توسط دستگاه نظارت وعدم به روز رسانی کارها، کارفرما می تواند با به کارگیری نیروی پشتیبان و امانی و به روز نمودن کار در محدوده پیمان پس از برآورد، هزینه های مربوطه را از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید.

۳۱. در صورت عدم اقدام به موقع پیمانکار در انجام تعهدات و وظایف محوله، کارفرما ضمن انجام کار باقی مانده علاوه بر کسر آئتم و بهای خدمات انجام نشده در کلیه آئتم ها از ۳۰ تا ۲۰۰ درصد مبلغ برآورد پایه در هر آئتم را به صورت جریمه از پیمانکار کسر نماید.

۳۲. در صورت عدم حضور به موقع پیمانکار با تجهیزات و نیروی انسانی در حوادث غیر مترقبه مانند بارش برف سنگین، طوفان ها و باد های شدید و ... که منجر به خسارت به فضای سبز و تأسیسات مجموعه میگردد از ۵ میلیون تا ۲۰ میلیون ریال جریمه بنا به تشخیص دستگاه نظارت منظور میگردد.

۸۶ - برنامه زمان بندی حفظ و نگهداری

بهار:

- ۱- لکه گیری و ترمیم جمن: ۱۵ لغایت ۳۰ فروردین و مهر
- ۲- آماده سازی بستر کاشت، کاشت گل کودپاشی
- ۳- شروع آبیاری ۲۰ فروردین
- ۴- هرس قرم گیاهان پرچینی ۱۰ خرداد لغایت ۳۰ خرداد
- ۵- گریس کاری، روغن کاری الکتروموتورها پمپ ها به صورت ماهانه
- ۶- مبارزه با علف های هرز: به طور مستمر
- ۷- سم پاشی مبارزه با آفات بیماری ها: ۱۵ اردیبهشت لغایت ۱۵ خرداد
- ۸- سراسازی و بازسازی انبار و عملیات خاک برداری: ۱۵ فروردین لغایت ۱۵ اردیبهشت
- ۹- راه اندازی سیستم سرمایش و کولر آبی از ۱۵ لغایت ۲۰ خرداد

تابستان:

- ۱- آبیاری به طور: مستمر
- ۲- هرس قرم: ۱۵ لغایت ۳۰ شهریور
- ۳- مبارزه با علف های هرز به طور مستمر
- ۴- گریس کاری، روغن کاری الکتروموتورها پمپ ها به صورت ماهانه
- ۵- مراقبت، تعمیر و نظافت به طور مستمر

۸۷- نقشه محدوده تحت پوشش دهکده طبیعت شامل: داخل محدوده فنس کشی شده و محیط جاده دسترسی

پیرامونی



متراز کلی زیستگاه های حیوانات دهکده طبیعت

ردیف	بخش	متراز (بر حسب مترمربع)
۱	باغ پرندگان	۴۰۳۰
۲	کیوترخان	۵۰۰
۳	خزندگان	۵۰۶
۴	مزرعه	۷۸۷۸
۵	گوزن ها	۶۶۸۴
۶	کل و بز (دهکده)	۲۶۶۵
۷	پرندگان شکاری	۵۴۳
۸	خرس ، گرگ و میمون	۲۳۷۷
۹	ببر ، شیر و پلنگ	۲۲۴۶
۱۰	گوزن زرد	۶۹۷۶
۱۱	قوچ و میش	۳۹۶۵
۱۲	کل و بز (سafari)	۴۰۱۶
متراز کلی زیستگاه ها		۴۲۳۸۶

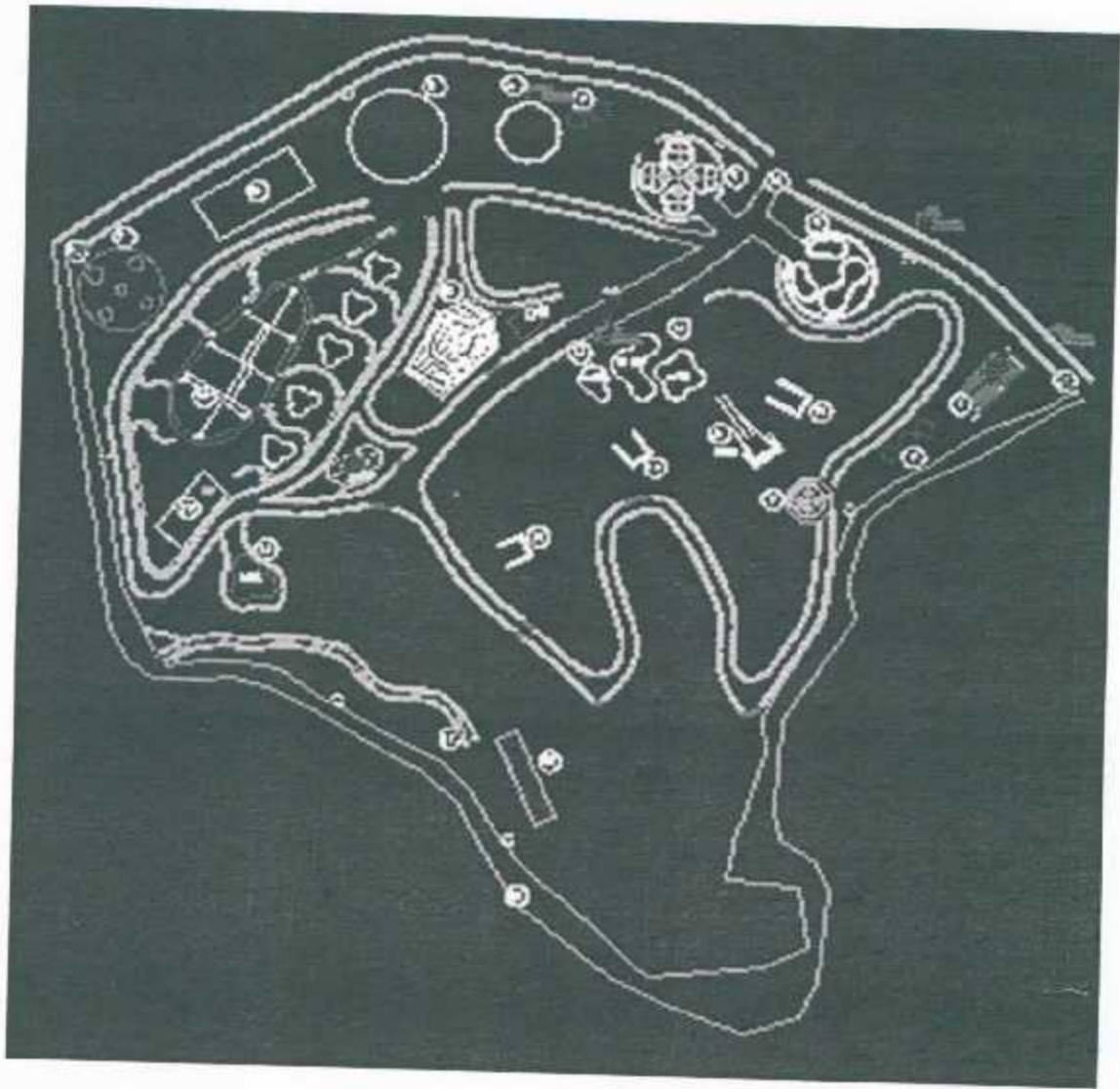
مردم


 شرکت دامکده طبیعت پارسین
 دبیر مدیریت

مترائ کلی فضای مسقف و ابنیه دهکده طبیعت

ردیف	بخش	مترائ (بر حسب متر مربع)
۱	اداری	۳۳۳
۲	بازارچه	۳۹۴
۳	کارگاه کودک	۳۱۳
۴	عکاسخانه	۴۵
۵	کلبه لرزان	۳۰
۶	الاجیق	۱۵۰
۷	اتاقک سکاری	۲۰
۸	موتور خانه آبشار	۸۴
۹	موتورخانه باغ پرندگان	۸۳
۱۰	ساختمان کنار سوله	۱۲۶
	مترائ کلی فضای مسقف	۱۵۷۸





۸۸ - جدول آمار و اطلاعات دهکده طبیعت

آمار کلی فضای سبز دهکده طبیعت به شرح زیر:

رد	شرح	مقدار	واحد
۱	حفظ و نگهداری و ترمیم چمن	5634	مترمربع
۲	حفظ و نگهداری درخت، درختچه، بوته و گیاهان صخره‌ای در سطح	۳۱۰۰	//



۳	حفظ و نگهداری گلهای فصلی و گلجای	۱۰۰۰	//
۴	حفظ و نگهداری داخل زیستگاهها و انجام امور مرتبط با حیوانات	۴۲۳۸۶	//
۳	حفظ و نگهداری فضای سقف و ابنیه و آلاچیق (بلیط فروشی، ورودی ها و کارگاه کودک)	۱۵۷۸	//
۴	حفظ و نگهداری سرویس بهداشتی	۲۰	چشمه
۵	حفظ و نگهداری برکه و باغ پرندگان و متفرقه و اسنخر و آبشار و برکه ها و آبنماها	۲۴۳۸	مترمربع
۶	نظافت معابر، محوطه اطراف زیستگاهها و پرندگان و آمفی تئاتر	۱۲۰۰۰	//

آمار کلی برق-روشنایی دهکده طبیعت به شرح زیر:

رد	شرح	مقدار	واحد
۱	تابلو برق اصلی دور رینگ و داخل دره	۱۷	سلول
۲	تابلو روشنایی و موتورخانه	۲	" "
۳	تابلو برج های نوری	۶	" "
۴	تابلو چراغ های RGB آبشار	یک	" "
۵	تابلو روز کوچک	۲۲	" "
۶	تابلو دوربین	۵	" "
۷	تابلو داخلی (باغ پرندگان و ساختمان های آکواریوم، شیر و ببر، میمون، گرگ، خرس)	۲۰	" "
۸	تابلو لمسی کنترل درب های برقی گوشت خواران	۴	سلول
۹	چاه ارت (تابلو های اصلی، برج نوری و موتورخانه)	۱۲	" "
۱۰	پایه چراغ	۱۵	عدد
۱۱	برج نوری	۲	عدد
۱۲	پروژکتور مازی نور ۴۰۰ وات (پایه چراغ و برج نوری)	۸۴	" "
۱۳	پروژکتور مازی نور ۲۵۰ وات سفید (روی قفس ها)	۷	" "
۱۴	چراغ RGB نورپردازی آبشار	۲۴۰	" "

آمار کلی تأسیسات دهکده طبیعت به شرح زیر:

ساختمان اداری و نگهبانی			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	پکیج آریستن	یک	دستگاه

مردمان شرکت

 دبیر شرکت
 شرکت دهکده طبیعت پارسین

۲	رادیاتور بره‌ای	۱۴۴	پره
۳	سیستم تصفیه آب آکواریوم شامل پمپ و فیلتر	یک	دستگاه
۴	پکیج ۲۴ ایران رادیاتور	یک	" "
۵	بخاری نیکالا مدل کیوان kN16	دو	" "
۶	بخاری سانی لیک گستر	یک	" "
۷	بخاری برقی فن دار	یک	" "
۸	رادیاتور برقی ۲۸۰۰ وات ۱۲ پره	یک	" "
۹	بخاری ایران شرق مدل ۱۹۰	یک	" "
۱۰	گرماتاب کومتل ۳۰۰۰ وات	یک	" "
۱۱	آب سرد کن EASTCOOL	سه	دستگاه
۱۲	یخچال هاردستون ۹ فوت	یک	" "
۱۳	یخچال پارس ۵ فوت	دو	" "
۱۴	بخاری گازی مهر اذر MA900	یک	" "
۱۵	کولر آبی فجر استیل	یک	" "
۱۶	آمیولی به همراه بلند گو	سه	" "

خانه کودک

رد	شرح	تعداد	واحد
۱	پکیج ۲۸ ایران رادیاتور	یک	دستگاه
۲	رادیاتور	۱۱۰	پره
۳	آب سرد کن	یک	دستگاه
باغ پرندگان			

رد	شرح	تعداد	واحد
۱	هپتر جت ۱۰۰۰۰۰ کیلوکالری	دو	دستگاه
۲	بخاری ایستاده	دو	" "
۳	بخاری گازی فن دار ۱۰۰ کیلووات	یک	" "
۴	بخاری گازی ایستاده هکوره ای ۳۰۰۰۰۰ کیلوکالری	یک	" "
۵	فریزر صندوقی	یک	" "
۶	یخچال و پترینی الکترو استیل ۱.۲ اسب	یک	" "
۷	یخچال خانگی ارج ۱۲ فوت	یک	"
۸	آب سرد کن	یک	"

پرونده های شکاری			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	گرما تاب ۲۲ و ۴۰	۶	دستگاه
تصفیه آب			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	پمپ چشمه saer 1.5 hp	یک	دستگاه
۲	مخزن پلی اتیلن ۲۰۰۰۰	یک	عدد
۳	سیستم اوزن زن	یک	دستگاه
۴	پمپ پنتاکس hp 1.5	یک	"
۵	مخزن پلی اتیلن ۵۰۰۰	۴	عدد

قرنطینه			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	پکیج ۲۸ ایران رادیاتور	یک	دستگاه
۲	بخاری کوره‌ای ۱۰۰۰۰۰ به همراه فن ۷۰۰۰ مترمکعبی	یک	" "
۳	سردخانه تبرید تراکمی	یک	" "
۴	بخاری بزرگ فن دار	دو	" "
۵	تانکر گرم کتاب ۸۰۰۰ لیتری یا پمپ و مشعل ۲۴۰۰۰۰	یک	" "
۶	تانکر گازوئیل ۸۰۰۰ لیتری	یک	عدد
۷	بخاری گازوئیل فن دار	یک	دستگاه
گوشت خوران			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	آب گرم کن آیونایز	یک	دستگاه
۲	گرما تاب	۵	عدد
۳	فریزر صندوقی	یک	دستگاه
۴	یخچال خانگی بزرگ	یک	" "
۵	درب برقی	۱۳	" "
۶	درب کرکره‌ای	سه	" "
مزرعه و ساختمان اقامت کارگری			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	کولر آبی ۳۵۰۰ فوجراستیل	۳	دستگاه

۲	پکیج ۲۴	یک	" "
۳	گرمایاب ۴۰	دو	" "
۴	یخچال و یخساز	یک	" "
۵	فریزر صندوقی	یک	" "
۶	شیر سرد کن تراکم تبریدی	یک	" "
۷	ژنراتور برق اضطرار گازوئیلی ولو پنتا TAD 532	یک	دستگاه
موتورخانه باغ پرندگان			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	دیگ چدنی L 90 و ۹ پره	یک	دستگاه
۲	دیگ چدنی L 90 و ۱۲ پره	یک	" "
۳	پمپ سیرکولار DAB کلکتور	۲	" "
۴	پمپ سیرکولار DAB منبع دوجداره	یک	" "
۵	مخزن تصفیه شنی	۵	عدد
۶	مدل پوسته - لوله	۵	" "
۷	منبع دوجداره آبگرم	یک	" "
۸	منبع انبساط ۲۰۰ لیتری	یک	عدد
۹	مشعل ایران رادیاتور دوگانه سوز 220 KW	۲	دستگاه
۱۰	پمپ پنتاکس ۲" و 3 HP	۵	" "
موتورخانه آبشار			
رد	شرح	تعداد	واحد

مردمان شرکت

 بابک مهر
 شرکت مهندسی و معماری

۱	دیگ چدنی M 13	یک	دستگاه
۲	مشعل ایران رادیاتور 581 KW	یک	" "
۳	مخزن تصفیه شنی	۲	عدد
۴	منع انبساط	یک	" "
۵	پمپ سه فاز جمکو	۲	دستگاه
۶	مبدل حرارتی پوسته-لوله	۲	عدد
۷	پمپ سیرکولار کلکتور پمپیران	۲	دستگاه
۸	الکترو پمپ (پمپ ایران)	۲	" "
۹	شیر برقی	۲	" "
فروشگاهها			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	پکیج ایساتیس ۲۴	۲	دستگاه
۲	رادیاتور پتلی	۱۶	عدد
۳	کولر گازی سامسونگ	۳	دستگاه
آکوارיום			
رد	شرح	تعداد	واحد
۱	کولر آبی ۳۵۰۰ فجر استیل	یک	دستگاه
۲	پکیج ۲۴ ایران	یک	دستگاه
۳	بخاری گازی استاندارد (کوره ای ۳۰۰۰۰)	۵۰	" "
۴	سیستم سیرکولاسیون و تصفیه آب آکوارיום	۲	دستگاه
۵	موتور برق بنزینی	۱	" "



سیستم گاز مجموعه:

شامل لوله کشی - المکها - یک عدد رگلاتور ۵ متری، چهار عدد ۱۰ متری، چهار عدد ۲۰ متری
چهار عدد ۴۰ متری، یک عدد ۶۰ متری، دو عدد ۱۰۰ مترمکعبی و کنتورهای مرتبط
سیستم آتش نشانی شامل لوله کشی و کلیه شیرآلات هیدرانت

* بازدید از محل دهکده طبیعت الزامی است و چنانچه نیاز به اطلاعات بیشتر باشد می توانید با شماره
تلفن های ۳۳۵۹۰۴۷۱ - ۳۳۵۹۰۴۵۷ تماس حاصل فرمایید.



